

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
17	04 luglio 2024

OGGETTO:	AFFIDAMENTO ALLA DITTA DATEK22 SRL DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. PER DUE ANNI - CIG B257843A8B
-----------------	---

DECISIONE

Il Direttore¹ affida alla ditta DATEK22 SRL di Fino Mornasco il servizio di responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi del D.lgs. 81/2008, a favore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, per un periodo totale di 24 mesi a decorrere dalla data di attivazione, con possibilità di rinnovo per altri due anni, come da Richiesta d'Offerta (RDO), lettera di invito e relativi allegati inseriti nella procedura Sintel n. 186021290.

La spesa relativa all'affidamento di € 7.600,00, oltre iva 22% (complessive di € 8.832,00), (B257843A8B) è prevista nel budget triennale dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, approvato dall'Assemblea Consortile in data 08 aprile 2024, di cui € 3.800,00 +iva relativa al budget dell'anno 2024, € 3.800,00+iva per l'anno 2025, più gli eventuali costi per il rinnovo.

MOTIVAZIONE

Con atto notarile n.70291 del 28 febbraio 2024 è stata formalmente costituita l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale da parte dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Dalmine per la gestione associata del Piano di Zona;

Risulta quindi fondamentale attivare il servizio di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) per l'organizzazione e gestione del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (artt. 31 e 32) e servizio di assistenza alla rilevazione e predisposizione degli adempimenti documentali in ottemperanza al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Richiamate le linee guida per gli acquisti di beni e servizi approvate dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.07 del 05 aprile 2024 e ratificate dall'Assemblea Consortile dell'Azienda con deliberazione n.4

¹ Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.3 in data 28 giugno 2024, prot.n.101/2024.

del 08 aprile 2024, in cui all'art.3 è previsto che "Per l'acquisto e fornitura di beni e l'affidamento di lavori e servizi, di norma, l'Azienda procede mediante l'applicazione dei criteri, modalità e procedure previste dal D.Lgs. n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Stabilito di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023 in quanto l'affidamento, comprese eventuali proroghe e integrazioni, si configura come "contratto sotto soglia" perché di importo inferiore a € 140.000,00, è stata pertanto espletata procedura di RdO con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARCA Regione Lombardia a favore dell'Azienda Datek22 srl , la cui proposta-offerta è stata ritenuta congrua, come da allegato report di procedura.

ALTRE INFORMAZIONI

Il servizio decorre dal giorno di effettivo inizio del servizio, per un totale di 24 mesi. L'affidamento potrà essere eventualmente prorogato per un ulteriore biennio, ai sensi dell'art.120, c.10 del D.Lgs n.36/2023.

L'operatore economico ha presentato idonea dichiarazione in cui dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti pubblici, compresa l'assenza di circostanze di cui all'art.94 e 95 del codice, come da dichiarazione allegata.

IL DIRETTORE
Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

Report della Procedura Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione n. 186021290 effettuata da DALMINE SOCIALE

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	3
Proposta di Aggiudicazione	4
Registro di controllo	4
Comunicazioni di Procedura	5

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	186021290
<i>Nome Procedura</i>	Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	3
<i>Destinatari</i>	No
<i>Num. Protocollo</i>	1739054
<i>Num. Protocollo Ente</i>	107
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	79417000-0 - Servizi di consulenza in materia di sicurezza
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	MAURO CINQUINI
<i>Nome Ente</i>	DALMINE SOCIALE

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	7.600,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	24
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	7.600,00000 EUR
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	24

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	martedì 2 luglio 2024 15.25.12 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	giovedì 4 luglio 2024 9.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Autodichiarazione del possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti	il concorrente inserisce autodichiarazione, come da modello, circa il possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti	Amministrativo	Libero		Allegato	
Modulo offerta economica	Allegare modello con	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	l'offerta economica					
Tracciabilità dei flussi	Allegare modello tracciabilità dei flussi	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	DATEK22 Srl
<i>Login</i>	user_152201
<i>Indirizzo e-mail</i>	gare@pec.datek22.com
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03691010130
<i>Indirizzo</i>	Via G. Garibaldi 118, 22100 FINO MORNASCO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	031539022

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1720001402654
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	DATEK22 Srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 3 luglio 2024 12.10.02 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	7.600,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	CINQUINI MAURO
<i>Login</i>	user_349493
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	DALMINE SOCIALE (04747050161)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.dalminesociale.it
<i>Num. telefono</i>	0356224790

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	DATEK22 Srl
<i>Login</i>	user_152201
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	DATEK22 Srl (03691010130)
<i>Indirizzo email</i>	gare@pec.datek22.com
<i>Num. telefono</i>	031539022
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	si procede con la proposta di aggiudicazione per la predisposizione degli atti conseguenti

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
giovedì 4 luglio 2024 10.38.07 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
giovedì 4 luglio 2024 10.35.22 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290) è iniziata.

Data	Oggetto	Testo
giovedì 4 luglio 2024 10.35.17 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1720001402654) della Procedura Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 4 luglio 2024 10.27.13 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_152201 sulla Procedura con ID 186021290 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
giovedì 4 luglio 2024 9.00.05 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290).
mercoledì 3 luglio 2024 12.10.02 CEST	Invio Offerta	L'offerente DATEK22 Srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290).
martedì 2 luglio 2024 15.25.22 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290).
martedì 2 luglio 2024 15.25.12 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (ID 186021290). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

Prot. n. 107
Dalmine, 02 luglio 2024

Spettabile
DATEK22 s.r.l.
Fino Mornasco (Co)
tramite piattaforma Sintel

Oggetto: **Invito alla procedura mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b del D.Lgs n.36/2023, tramite piattaforma SINTEL del Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per due anni, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni – Richiesta d'offerta**

Premessa

L'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" è stata formalmente costituita il 28 febbraio 2024 con atto notarile n.70291 da parte dei 17 Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale di Dalmine per l'esercizio di servizi socio-assistenziali, sanitari e socio-sanitari integrati e - più in generale - per la gestione integrata dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale negli ambiti territoriali di competenza, come meglio precisato all'art. 3 dello statuto dell'Azienda;

A decorrere dal 24 giugno 2024 l'Azienda è in attività e dal 1° luglio 2024 sarà operativa con proprio personale, assegnato o conferito dai Comuni soci;

Tra gli adempimenti necessari per l'operatività dell'Azienda vi è l'applicazione del d.lgs n.81/2008 e quindi la garanzia del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi, compresa l'assistenza alla rilevazione e predisposizione degli adempimenti documentali ai sensi del d.lgs. n. 81/08;

Che è intenzione dell'Azienda procedere mediante affidamento esterno a soggetto qualificato e in possesso delle adeguate professionalità delle funzioni Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e degli adempimenti conseguenti;

Formulazione preventivo/offerta

Si invia l'operatore economico a presentare proprio preventivo per lo svolgimento dell'incarico, mediante:

- 1) formulazione di una offerta economica, espressa come conferma o riduzione sull'importo annuo stimato di € 2.800,00, oltre iva 22%, più € 1.000,00 per formazione, esente iva;
- 2) proposta di lavoro, che tenga conto dell'avvio ex-novo dell'Azienda e quindi della necessità di provvedere a tutti gli adempimenti iniziali e conseguenti a tale avvio.

Al fine della presentazione del preventivo, si dettagliano alcune informazioni che si ritengono utili:

- il personale dell'Azienda in fase iniziale è costituito da n.6 unità, che aumenteranno a n.10 ad agosto-settembre 2024, per passare a n.19 dal 01.01.2025; a regime sono previste n.23 unità di dipendenti; il personale in questione è costituito da figure amministrative e assistenti sociali;

▪ l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, opera con il proprio personale o personale di cooperative a cui sono affidati i servizi, presso:

- a. una sede in locazione in via Marconi 1, Dalmine (Bg),
- b. diverse sedi di proprietà dei Comuni soci, assegnate all'Azienda, per un utilizzo esclusivo:
 - locali in via Asilo 4, Dalmine (Bg), di proprietà del Comune di Dalmine;
 - locali in via Locatelli 4, Dalmine (BG), di proprietà del Comune di Dalmine;
 - locali in via F.lli Kennedy 1, Dalmine (BG), di proprietà del Comune di Dalmine;
 - locali in via Cavour 6/a, Osio Sotto (BG), primo piano, di proprietà del Comune di Osio Sotto;
 - locali in via Serio 2, Zanica (BG), di proprietà del Comune di Zanica (sede del distretto socio-sanitario);
- c. su diverse sedi di proprietà dei Comuni soci, assegnate all'Azienda, per un tempo limitato nel corso della settimana e che per il restante periodo sono utilizzate da altre realtà/servizi:
 - locali in piazza Papa Giovanni XXIII, n.1, Osio Sotto (BG), di proprietà del Comune di Osio Sotto (sede municipale);
 - locali in via Cavour 6, Osio Sotto (BG), piano terra, di proprietà del Comune di Osio Sotto;
 - locali in via Cesare Battisti n.74, Urganò (BG), piano terra, di proprietà del Comune di Urganò (sede municipale);
- d. l'Azienda gestisce inoltre servizi il cui personale opera presso i Comuni soci, e in particolare presso uffici condivisi con il personale dei Comuni.

Nel corso della durata del servizio il numero delle sedi potrà anche modificarsi e/o incrementarsi; il servizio si intende esteso anche a tali nuove sedi.

L'importo per gli oneri di sicurezza da interferenza è pari a € 0,00 e trattandosi di servizi di natura intellettuale il costo della manodopera non viene stimato, ai sensi dell'art.108 del D.Lgs n.36/2023.

L'importo è comprensivo di qualsiasi ulteriore onere e delle condizioni di affidamento.

L'operatore economico interessato potrà presentare la propria offerta seguendo le diverse fasi dell'apposita procedura guidata di SINTEL, predisponendo entro le ore 09,00 del **04 luglio 2024**:

1. la busta telematica "documentazione" contenente:

- 1a. Autodichiarazione, redatta utilizzando il modello allegato A)
- 1b. Dichiarazione tracciabilità dei flussi economici

2. la busta telematica "economica" contenente:

- 2a. formulazione di una offerta economica, espressa come conferma o riduzione sull'importo annuo stimato di € 2.800,00, oltre iva 22%, più € 1.000,00 per formazione, esente iva;
- 2b. proposta di lavoro, che tenga conto dell'avvio dell'Azienda e di quanto riportato nella presnete lettera di invito.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo base d'appalto.

L'offerta presentata non sarà vincolante per l'Azienda, che pertanto non si ritiene in alcun modo vincolata a procedere alla successiva aggiudicazione.

L'Azienda Speciale Consortile si riserva la possibilità di richiedere specificazioni o integrazioni alle proposte economiche ricevute ai fini di una maggiore comprensione dell'offerta e della realizzazione del progetto.

Servizi richiesti

In coerenza a quanto sopra (nuovo avvio, implementazione personale e sedi di lavoro) il servizio è comprensivo di:

- redazione della documentazione di sicurezza in attuazione delle modalità di utilizzo sopra evidenziate per ciascuna sede (DVR, DUVRI, Piano di emergenza, planimetrie per piano di evacuazione, protocolli, ecc.)
- un incontro quindicinale per i primi due mesi necessari alla impostazione del lavoro,
- successivamente un incontro mensile, o altra scadenza concordata, con sopralluogo presso la sede dell'Azienda e le altre sedi per aggiornamenti, verifiche, adempimenti periodici, ecc.
- una riunione periodica annuale,
- realizzazione della formazione prevista dalla normativa per le varie figure interessate, anche mediante modalità on-line;
- predisposizione designazione del RSPP,
- predisposizione e designazione, ove necessario e di competenza, del Servizio Antincendio e del Servizio Primo Soccorso.
- predisposizione eventuale verbale elezione del RLS,
- predisposizione, ove necessario e di competenza, schede di verifica cassetta primo soccorso aziendale,
- predisposizione di istruzioni operative in caso di emergenza per tutti i lavoratori,
- predisposizione di norme generali di comportamento in caso di emergenza per tutti i lavoratori ed imprese in appalto,
- consegna in formato elettronico del Dossier informativo sulla Sicurezza sul Lavoro,
- consegna in formato elettronico di informative specifiche sulla Sicurezza sul Lavoro.
- assistenza telefonica,
- assistenza, se di competenza, durante le Prove di Evacuazione con redazione del rispettivo verbale d'evacuazione.
- assistenza con Enti di Controllo.
- assistenza per l'eventuale scelta di materiale per Sicurezza sul Lavoro, DPI, ecc...
- collaborazione ed interazione con il Medico Competente,
- scadenziario della Formazione sulla Sicurezza sul Lavoro e trasmissione di report periodici sulle scadenze,
- aggiornamento documentale (ad esclusioni di indagini ambientali, Campi Elettromagnetici, ROA, rumore e vibrazioni),
- quant'altro necessario a supporto dell'Azienda al fine di essere in regola con gli adempimenti previsti D.Lgs 81/2008 e s.m.i

Durata

Il servizio decorre dal giorno 1° luglio 2024 o, se l'affidamento avvenga dopo tale data, dal giorno di effettivo inizio del servizio, fino al giorno 30 giugno 2026.

L'affidamento potrà essere eventualmente prorogato per un ulteriore biennio, dal 01 luglio 2026 al 30 giugno 2028, ai sensi dell'art.120, c.10 del D.Lgs n.36/2023.

Requisiti richiesti

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti pubblici, compresa l'assenza di circostanze di cui all'art.94 e 95 del codice, come da dichiarazione allegato A) da sottoscrivere e trasmettere unitamente al preventivo;

Azienda Speciale Consortile si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

Modalità di affidamento

Il servizio verrà aggiudicato all'operatore che avrà presentato la migliore offerta mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b del D.Lgs n.36/2023, in quanto l'affidamento si configura come "contratto sotto soglia" perché di importo inferiore a € 140.000,00, comprese eventuali proroghe e rinnovi.

Responsabilità

La ditta aggiudicataria è responsabile per i danni di qualsiasi specie ed entità che comunque dovessero derivare a persone, comprese quelle alle dipendenze del soggetto selezionato, o a cose, causate nell'esercizio del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento o indennizzo.

L'Aggiudicataria è direttamente responsabile per qualsiasi pretesa o azione che possa derivare a terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Le spese che l'Azienda Speciale Consortile e i Comuni dovessero eventualmente sostenere a tale titolo, verranno addebitate all'Aggiudicataria. L'Aggiudicataria è sempre responsabile, sia verso l'Azienda e i Comuni sia verso terzi dell'esecuzione dei servizi assunti.

Forma del contratto

Ai sensi dell'art.18 c.1 del D.Lgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto, il contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata.

Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo ha luogo sulla base delle prestazioni effettuate su presentazione di regolari fatture elettroniche posticipate, ogni semestre, liquidate entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il corrispettivo verrà erogato all'impresa su presentazione di regolare fattura riepilogativa dei servizi effettuati nel periodo di riferimento, previo procedimento amministrativo di riscontro positivo della regolarità contributiva (DURC).

Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto, ivi comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite, in via esclusiva, alla cognizione del giudice ordinario. Foro competente è quello di Bergamo.

Risoluzione anticipata del contratto

L'Azienda Speciale Consortile si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione o risolvere il contratto in qualunque momento in caso di inadempienze imputabili all'impresa aggiudicataria ai sensi dei precedenti articoli e nei seguenti casi:

- grave inadempimento o frode dell'impresa atto a compromettere il risultato dei servizi;
- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi assunti;
- mancato espletamento dei servizi per reiterate assenze del personale, non sostituito;
- per motivi di pubblico interesse.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto il compenso viene corrisposto fino al giorno della cessazione dell'affidamento.

L'ASC Dalmine Sociale potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti gli altri casi previsti dal codice civile.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'impresa per il fatto che ha determinato la risoluzione.

Rispetto del Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR)

L'impresa è tenuta all'osservanza del RE 679/2016 e per la parte residuale il codice della privacy D.Lgs. 196/2003 indicando a codesta amministrazione i dati identificativi del legale rappresentante in modo che lo stesso possa essere nominato, ai sensi dell'art.28 del RE 679/2016, "Responsabile esterno" (outsourcer) del trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati e nei procedimenti interessati dell'Azienda Speciale Consortile, in relazione al servizio oggetto di affidamento.

Si allega (allegato B) format di individuazione Responsabile esterno, parte integrante del presente capitolato, in cui sono contenuti i compiti attribuiti in materia di privacy.

Disposizioni generali

Responsabile del procedimento è il Sig. Mauro Cinquini, Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale.

In ossequio a quanto previsto dal GDPR UE/2016/679, si informa che i dati forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Si rinvia all'informativa allegato C, parte integrante della presente lettera, la disciplina della privacy in questione.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito si fa riferimento alle disposizioni in materia contenute nel D.Lgs 36/2023, nel testo unico dell'ordinamento degli enti locali, se ed in quanto applicabili.

Dalmine, 02 luglio 2024

IL RESPONSABILE

Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

Spett. le
 Azienda Speciale Consortile
 DALMINE SOCIALE
 Va Marconi, n. 1
 24044 DALMINE (BG)

Trasmissione mediante piattaforma SINTEL

DICHIARAZIONE

OGGETTO: Affidamento del Servizio di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per due anni, eventualmente prorogabile per ulteriori due anni – Id Sintel 186021290

Il sottoscritto David D'Ambrosio, nato a Cantù (CO) il 02/10/1974, codice fiscale DMBDVD74R02B639F, residente in Como (CO) - 22100, Via Palestro n. 15, in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società DATEK22 S.r.l., con sede legale, amministrativa ed operativa in Fino Mornasco (CO) - 22073, Via Garibaldi n. 118, posta certificata gare@pec.datek22.com, Capitale Sociale € 25.000,00 i.v., Codice Fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Como 03691010130, R.E.A. CO - 328074; in espreso riferimento alla ditta che rappresenta;

SOTTO FORMA DI

<input checked="" type="checkbox"/>	operatore singolo		
<input type="checkbox"/>	mandatario, capogruppo di	}	raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 68, del D.lgs. 36/2023;
<input type="checkbox"/>	mandante in		
<input type="checkbox"/>	organo comune/mandatario di	}	rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), D.lgs. 36/2023;
<input type="checkbox"/>	impresa in rete/mandante in		

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

DI ESSERE iscritto alla CCIAA per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione: Como	numero di iscrizione:	03691010130	
Attività:	EROGAZIONE DI SERVIZI INERENTI ALLA SICUREZZA, CANTIERI, FORMAZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO.	Codice:	

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Ditta individuale	anno di iscrizione: _____	
il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Titolare
		Direttore Tecnico

Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Società in nome collettivo	anno di iscrizione: _____	
il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio amministratore
		Direttore Tecnico

Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Società in accomandita semplice	anno di iscrizione: _____	
il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali – Spa, Srl, etc. - e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: _____	anno di iscrizione: _____	
Durata della società:		
I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue)

Di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

DICHIARA INOLTRE DI

essere

non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del

12 ottobre 2005 [Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

Parte 1 – Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica (art.94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

x che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

x che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

x di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

x che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

Parte 2 – Cause di esclusione NON automatica (art.95 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

x che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

x che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia

compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

Parte 3 – Eventuali misure di Self-Cleaning (art.96, c.6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) → che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia *(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)* _____:

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning:

(N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

oppure

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

Parte 4 – Conflitto di interesse (art.16 c.1, d.lgs. 36/2023)

DICHIARA

X che non sussiste, nei confronti della Stazione Appaltante Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023: "Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione."

Il/la sottoscritto/a dichiara pertanto:

x di astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale di interessi (art. 6, comma 2 del D.P.R. 62/2013), con interessi personali ovvero dei propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente;

x di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero dei propri parenti, affini di secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente (art. 7 del D.P.R. 62/2013);

x di astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

DICHIARA INFINE

- remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e capitolato speciale d'appalto;

- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art.16 quater del decreto legge 76/20;

- di rispettare obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L.12 marzo 1999, n.68;

- di trasmettere, in caso di occupazione di oltre cinquanta dipendenti, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art.46 D.Lgs. n.198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- in caso di occupazione di un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a cinquanta dipendenti, di impegnarsi a trasmettere entro sei mesi dalla conclusione del contratto:

- una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, alla formazione, delle promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e di impegnarsi a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- la certificazione di cui all'art.17 della L. n.68/1999 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima L. n.68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti nei confronti del soggetto nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e di trasmettere detta relazione entro sei mesi dalla conclusione del contratto anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo. Attesta altresì di aver preso visione del documento allegato alla richiesta di offerta "Informativa privacy".

Luogo e data Fino Mornasco, data come da firma digitale

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal/dai dichiarante/i



OFFERTA

**INCARICO DI RSPP
IN OTTEMPERANZA AL D. LGS. DEL 9 APRILE 2008, n. 81**

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DELL'AMBITO
TERRITORIALE SOCIALE DI DALMINE**





Cert. N. IT23-24005A



Cert. N. IT23-24005B



Cert. N. IT23-24005C

Spett.le

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI DALMINE

OGGETTO: OFFERTA PER L'ASSUNZIONE DI INCARICO DI RSPP CON RELATIVA ISTITUZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (Artt. 31 e 32) COMPRESA L'ASSISTENZA ALLA RILEVAZIONE E PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DOCUMENTALI IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 e s.m.i E PER LA FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART 37 D. Lgs. 81/08

La sottoscritta Società Datek22 S.r.l., sottopone la migliore offerta per i servizi richiesti.

L'incarico, ove conferito, si svolgerà sulla base delle norme di cui all'allegato disciplinare.

Il corrispettivo richiesto per i servizi sopraelencati, da corrispondersi secondo le modalità previste dal disciplinare, ammonta a:

1. assunzione di incarico di RSPP e assistenza alla rilevazione e predisposizione degli adempimenti documentali: **incarico biennale € 2.800,00 (duemilaottocento/00) annui più I.V.A. ai sensi di**

Legge:

2. formazione dei lavoratori ai sensi dell'art.37 DLgs 81/08 : **€ 2.000,00 (duemila/00) per il biennio esente IVA**

Fino Mornasco, 27 giugno 2024

DATEK22 S.r.l.

Il Legale Rappresentante

David D'Ambrasio

DATEK22 S.r.l. Unipersonale

Cod. Fisc. e P. IVA 03691010130

Reg. Imprese di Como n. 03691010130

Capitale Sociale i.v. € 25.000,00

Sede Amministrativa e Operativa:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

Tel. 031-53 90 22

Fax 031-53 91 60

Sede Legale:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

commerciale@datek22.com

datek22@pec.it



Cert. N. IT23-24005A



Cert. N. IT23-24005B



Cert. N. IT23-24005C

DISCIPLINARE PER L'ASSUNZIONE DI INCARICO DI RSPP CON RELATIVA ISTITUZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (Artt. 31 e 32) E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA RILEVAZIONE E PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DOCUMENTALI IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 e s.m.i

Riferimenti legislativi:

D. Lgs del 9 aprile 2008 n° 81.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO: l'incarico si svolgerà secondo le seguenti fasi operative:

I Fase - Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Predisposizione modello di nomina a RSPP per il tecnico incaricato di gestione della commessa.

II Fase – Aggiornamento documentale.

2/a - Sessione di lavoro con il Datore di Lavoro per l'aggiornamento/redazione della documentazione:

- Relazioni sulla Valutazione dei Rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro e relazione d'individuazione delle misure di prevenzione e dei dispositivi di protezione individuali;
- Relazioni sulla valutazione del rischio chimico/biologico;
- Relazioni sulla valutazione dei rischi fisici non strumentali (vibrazioni, rumore, etc);
- Relazione sulla valutazione dei rischi per le donne in gravidanza;
- Relazione sulla valutazione stress lavoro correlato (previa consegna schede INAIL e dati statistici triennio precedente);
- Programma delle misure per il miglioramento dei livelli di sicurezza;

2/b - Aggiornamento dei piani di emergenza (incluse planimetrie previa consegna file .dwg);

III Fase - Assistenza alla nomina delle figure del Servizio di prevenzione e protezione e definizione organigramma della sicurezza.

3/a - Sessione di Lavoro con il Datore di Lavoro, per l'individuazione delle seguenti figure:

- incaricati della lotta antincendio;
- incaricati del pronto soccorso;
- incaricati dell'evacuazione e dell'emergenza;
- preposti.

DATEK22 S.r.l. Unipersonale

Cod. Fisc. e P. IVA 03691010130

Reg. Imprese di Como n. 03691010130

Capitale Sociale i.v. € 25.000,00

Sede Amministrativa e Operativa:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

Tel. 031-53 90 22

Fax 031-53 91 60

Sede Legale:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

commerciale@datek22.com

datek22@pec.it



Cert. N. IT23-24005A



Cert. N. IT23-24005B



Cert. N. IT23-24005C

IV Fase - Gestione del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Provvedere con il servizio di prevenzione e protezione:

- 4/a - all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- 4/b - ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- 4/c - ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività;
- 4/d - a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- 4/e - a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- 4/f - a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.
- 4/g - a definire/aggiornare l'organigramma della sicurezza.

V Fase - Assistenza al Datore di Lavoro.

- 5/a - Assistenza tecnico legislativa al Datore di Lavoro per quanto attiene l'applicazione del D. Lgs. 81/08;
- 5/b - Assistenza al Datore di Lavoro per i coordinamenti con gli organi di controllo (ATS, Ispettorato Territoriale del Lavoro, altri enti ispettivi);
- 5/c - Verifica per l'eventuale integrazione della segnaletica di sicurezza;
- 5/d - Consulenza sistematica in caso di acquisto di nuovo materiale di cui le caratteristiche influiscano sulla sicurezza, igiene ed ergonomia;

VI Fase – Collaborazione con il medico Competente.

- 6/a - Sopralluoghi congiunti con il Medico Competente presso i plessi per la verifica della salubrità degli ambienti di lavoro;
- 6/b - Visione del protocollo sanitario in collaborazione con il Medico Competente;

VII Fase – Prove di evacuazione.

- 7/a – n. 1 prova di evacuazione all'anno per sito (ove previsto dalla norma).

VIII Fase – Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art.37 DLgs 81/08

- 8/a - corso di formazione generale (e-learning)
- 8/b- corso di formazione specifica rischio basso/medio (e-learning / FAD)

DATEK22 S.r.l. Unipersonale

Cod. Fisc. e P. IVA 03691010130

Reg. Imprese di Como n. 03691010130

Capitale Sociale i.v. € 25.000,00

Sede Amministrativa e Operativa:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

Tel. 031-53 90 22

Fax 031-53 91 60

Sede Legale:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

commerciale@datek22.com

datek22@pec.it



Cert. N. IT23-24005A



Cert. N. IT23-24005B



Cert. N. IT23-24005C

DURATA: l'incarico avrà inizio dall'accettazione della presente offerta tramite comunicazione della relativa determina ed avrà durata **24 mesi**.

REPERIBILITA' E INCONTRI PERIODICI: La Società DATEK22 S.r.l. assicura almeno la reperibilità telefonica da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle 19:00. Per gli incontri periodici la Società garantisce una visita ogni quattro mesi per l'approfondimento di argomenti e tematiche ritenute più importanti e per la normale gestione del Sistema di Prevenzione e Protezione (tali visite includono gli eventuali sopralluoghi presso i siti). La documentazione prodotta verrà aggiornata in occasione di ogni variazione significativa dei processi del Committente.

GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DAL DATEK22S.R.L.

Tutti gli elaborati prodotti da DATEK22 S.r.l. saranno immediatamente trasmessi al Committente con le seguenti modalità:

- N.1 – copia cartacea;
- N.1 – copia in formato digitale.

OBBLIGHI DELLA SOCIETA' DATEK22 S.r.l.: La DATEK22 S.r.l. si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, oltre che al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti del Committente, a comunicare il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione cui il Committente potrà fare riferimento nonché i titoli e le specifiche professionalità dei medesimi.

La Società assicura che l'incarico verrà espletato in modo da evitare ogni possibile intralcio all'attività del Committente.

CORRISPETTIVO: Il corrispettivo richiesto per i servizi sopraelencati, da corrispondersi secondo le modalità previste dal disciplinare, ammonta a:

1. assunzione di incarico di RSPP e assistenza alla rilevazione e predisposizione degli adempimenti documentali: **incarico biennale € 2.800,00 (duemilaottocento/00) annui più I.V.A. ai sensi di**

Legge:

2. formazione dei lavoratori ai sensi dell'art.37 DLgs 81/08 : **€ 2.000,00 (duemila/00) per il biennio esente IVA**

MODALITA' DI PAGAMENTO: il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato tramite bonifico con valuta fissa a favore della Società DATEK22 S.r.l. previo presentazione di regolare fattura, con le seguenti scadenze

- fatture trimestrali, la prima alla nomina dell'RSPP

Fino Mornasco, 27 giugno 2024

DATEK22 S.r.l.

Il Legale Rappresentante

David D' Ambrosio

DATEK22 S.r.l. Unipersonale

Cod. Fisc. e P. IVA 03691010130

Reg. Imprese di Como n. 03691010130

Capitale Sociale i.v. € 25.000,00

Sede Amministrativa e Operativa:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

Tel. 031-53 90 22

Fax 031-53 91 60

Sede Legale:

Via Garibaldi n. 118

22073 Fino Mornasco (Co)

commerciale@datek22.com

datek22@pec.it