

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
53	27 settembre 2024

OGGETTO:	AFFIDAMENTO AL CONSORZIO SOL.CO CITTA' APERTA DI BERGAMO IN RTI CON FONDAZIONE OPERA BONOMELLI DELLA GESTIONE DEGLI SPORTELLI DI ACCOGLIENZA PER LA NON AUTOSUFFICIENZA E DEGLI INTERVENTI PREVISTI PRESSO I NETWORK INTEGRATI TERRITORIALI PER LA FRAGILITÀ E LA PARTECIPAZIONE ALL'EQUIPE DI VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE (EVM), PER UNA SPESA € 53.550,00 - CIG B33719FBE9
-----------------	---

DECISIONE

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale¹:

- affida della gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network Integrati Territoriali per la Fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM), per il periodo 1° ottobre 2024 – 30 giugno 2025, al Consorzio Sol.Co Città Aperta di Bergamo² in RTI con Fondazione San Giuliano onlus di Ciserano (Bg)³, in possesso delle professionalità e competenza richieste per l'esperienza maturata nella gestione di progetti di accoglienza e sostegno delle fragilità, come da Richiesta d'Offerta (RDO), lettera di invito, capitolato e relativi allegati inseriti nella procedura Sintel n.189707380.
- dispone l'esecuzione anticipata con decorrenza odierna. In tema di esecuzione anticipata del contratto il nuovo Codice appalti all'art. 17, comma 8 del Codice stabilisce che «Fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni». Visto il dilatarsi dei tempi necessari per l'ultimazione delle verifiche prescritte sia tramite l'accesso al nuovo servizio FVOE.2, sia tramite le richieste inviate alle diverse agenzie di certificazione,⁴ nelle more dell'espletamento degli stessi è necessario l'avvio anticipato della gestione degli interventi di accoglienza e sostegno della non autosufficienza per non interrompere gli interventi in atto a favore di persone in condizione di fragilità. Nel caso in cui emergessero delle cause ostative alla possibilità di stipula del contratto, si procederà alla risoluzione dello stesso.

¹ Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.5 in data 23 agosto 2024, prot.n.257/2024.

² Consorzio Sol.Co. Città Aperta srl – CF/PI 02835640166 – Via Innocenzo XI, n.3 - Bergamo

³ Fondazione San Giuliano – P.iva 03052430166 - C.F. 93028490162 – Via Circonvallazione sud, 121 – Ciserano (Bg)

⁴ Alla data attuale sono stati acquisiti, con esito regolare, il Durc, la certificazione sulle annotazioni riservate di Anac e la visura camerale

La spesa relativa all'affidamento di € 51.00,00 oltre iva 5%, per complessivi € 53.550,00 è prevista nel budget triennale dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, approvato dall'Assemblea Consortile in data 08 aprile 2024, di cui € 23.310,00 relativa al budget dell'anno 2024 e € 30.240,00 per l'anno 2025.

MOTIVAZIONE

Con determinazione n.45/2024⁵, si è data autorizzazione a contrattare mediante inoltro di una Richiesta d'Offerta (RDO) per l'individuazione del soggetto a cui affidare la gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network Integrati Territoriali per la Fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM), per il periodo 1° ottobre 2024 – 30 giugno 2025, con procedura diretta, approvando lettera di invito e relativi allegati contenenti le clausole ritenute essenziali a formulare l'offerta e gli elementi essenziali che regolano la fornitura, e stabilendo di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 D.Lgs 36/2023 comma 1 lett b, in quanto l'affidamento, comprese eventuali proroghe e integrazioni, si configura come "contratto sotto soglia";

E' stata pertanto espletata procedura di RdO a favore del Consorzio Sol.Co Città Aperta di Bergamo, con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARCA Regione Lombardia, la cui proposta-offerta, presentata in RTI con Fondazione San Giuliano onlus di Ciserano (Bg), è stata ritenuta congrua, come da allegato report di procedura e verbali della commissione di valutazione.

Con riferimento alla presentazione della proposta-offerta in RTI da parte dell'operatore economico singolarmente invitato, si rileva che "non si rinviene, nel codice e nelle direttive, alcuna preclusione a che un soggetto inviato a una procedura negoziata presenti un offerta in raggruppamento temporaneo ... è il momento della sottoscrizione di impegni negoziali quello preclusivo per la individuazione dell'offerente, quello in cui, in altre parole, si cristallizza l'operatore, che ben può essere una compagine associativa, partecipante alla procedura di gara."⁶

Ricorrono pertanto i presupposti per affidare la gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network Integrati Territoriali per la Fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM), per il periodo 1° ottobre 2024 – 30 giugno, all'operatore economico Consorzio Sol.Co Città Aperta di Bergamo in RTI con Fondazione San Giuliano onlus di Ciserano (Bg), in possesso di adeguata professionalità e competenza.

ALTRE INFORMAZIONI

Si dispone l'invio di formale comunicazione all'aggiudicatario del contenuto della presente.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

Documento firmato digitalmente

Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate

⁵ Determinazione n.45 del 19 settembre 2024 "Affidamento della gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network integrati territoriali per la fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM). Determina a contrarre e impegno di spesa € 53.550,00"

⁶ Consiglio di Stato, Sez.V, 16.01.2023, n.532

Report della Procedura gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza n. 189707380 effettuata da DALMINE SOCIALE

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	5
Riepilogo Offerte	5
Aggiudicazione	5
Registro di controllo	6
Comunicazioni di Procedura	7

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	189707380
<i>Nome Procedura</i>	gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	1909.1
<i>Destinatari</i>	
<i>Codice CIG</i>	B33719FBE9
	No
<i>Num. Protocollo</i>	2478264
<i>Num. Protocollo Ente</i>	314
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	MAURO CINQUINI
<i>Nome Ente</i>	DALMINE SOCIALE

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	51.000,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	9

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	giovedì 19 settembre 2024 16.01.57 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	mercoledì 25 settembre 2024 12.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Autodichiarazione del possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti	il concorrente inserisce autodichiarazione, come da modello, circa il possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità dei flussi	Allegare modello tracciabilità dei flussi	Amministrativo	Libero		Allegato	
dichiarazione parità di genere	in caso di occupazione di oltre cin-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	quanta dipendenti, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art.46 D.Lgs. n.198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità					
Garanzia definitiva	L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia definitiva pari al 5% della base dell'affidamento sotto forma di cauzione o fidejussio-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	ne con le modalità di cui agli articoli 106 e 117 del D.Lgs. 36/2023					
Progetto gestionale del servizio	il progetto relativo all'efficacia gestionale del servizio, articolato come sopra indicato in: - progetto di gestione -numero di operatori e monte ore -collegamento al sistema dei servizi del territorio - impianto di monitoraggio, verifica e controllo	Amministrativo	Libero		Allegato	
Modulo offerta economica	Allegare offerta economica indicante i costi del personale per i servizi e quant'altro necessario all'attuazione degli interventi, specificando il rendiconto economico sulla quale ha basato la formulazione dell'offerta.	Amministrativo	Libero		Allegato	
DGUE	caricare documento come da file xml allegato	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Consorzio SolCo Città Aperta
<i>Login</i>	user_20410
<i>Indirizzo e-mail</i>	solcocittaaperta@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02835640166
<i>Indirizzo</i>	Via Innocenzo XI, 3, 24128 BERGAMO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	035250342

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1727252242820
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Consorzio SolCo Città Aperta
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 25 settembre 2024 10.17.22 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	51.000,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	CINQUINI MAURO
<i>Login</i>	user_349493

<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	DALMINE SOCIALE (04747050161)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.dalminesociale.it
<i>Num. telefono</i>	0356224790

Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	Consorzio SolCo Città Aperta
<i>Login</i>	user_20410
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Consorzio SolCo Città Aperta (02835640166)
<i>Indirizzo email</i>	solcocittaaperta@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	035250342
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	SI PROCEDE

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
venerdì 27 settembre 2024 11.08.17 CEST	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID#189707380) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
venerdì 27 settembre 2024 10.51.50 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
venerdì 27 settembre 2024 10.51.24 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380) è iniziata.
venerdì 27 settembre 2024 10.51.22 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1727252242820) della Procedura gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380) è stata

Data	Oggetto	Testo
		accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 25 settembre 2024 13.27.56 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_20410 sulla Procedura con ID 189707380 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
mercoledì 25 settembre 2024 12.01.17 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380).
mercoledì 25 settembre 2024 10.17.22 CEST	Invio Offerta	L'offerente Consorzio SolCo Città Aperta ha inviato con successo un'offerta nel Mercato gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380).
giovedì 19 settembre 2024 16.02.07 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380).
giovedì 19 settembre 2024 16.01.57 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza (ID 189707380). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE"
DELL'AMBITO TERRITORIALE DI DALMINE
PROVINCIA DI BERGAMO

OGGETTO: Affidamento della gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network Integrati Territoriali per la Fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM), per il periodo 1° ottobre 2024 – 30 giugno 2025.

VERBALE DI VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA PRESENTATA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 27 settembre, alle ore 9,00, nella sede dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, via Marconi 1, Dalmine (Bg), si è riunita la commissione di valutazione composta da:

- Fabiola Coppola – Assistente sociale Responsabile area anziani/non autosufficienza presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", Presidente;
- Chiara Blonda – Assistente sociale Responsabile area disabili presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", Componente;
- Natali Mariateresa – Istruttore direttivo amministrativo presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", Componente e segretario della commissione

PREMESSO

- che con determinazione del Direttore n.45 del 19 settembre 2024 si stabiliva di avviare procedura di affidamento della gestione degli Sportelli di accoglienza per la non autosufficienza e degli interventi previsti presso i Network Integrati Territoriali per la Fragilità e la partecipazione all'Equipe di Valutazione Multidimensionale (EVM), per il periodo 1° ottobre 2024 – 30 giugno 2025 e ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 36/2023 con la presente decisione di contrarre si è determinato di:

1. Provvedere all'individuazione del soggetto a cui affidare gli interventi in oggetto, tramite affidamento diretto, con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia;
2. Approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, gli allegati lettera di invito, Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati contenenti le clausole ritenute essenziali a formulare l'offerta e gli elementi essenziali che regolano la fornitura;
3. Stimare la base di appalto in presunte € 51.000,00 oltre iva 5% (€ 53.550,00);
4. Procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 D.Lgs 36/2023 comma 1 lett b, in quanto l'affidamento, comprese eventuali proroghe e integrazioni, si configura come "contratto sotto soglia";
5. Valutare la congruità dell'offerta del soggetto invitato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto comma 2 dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

- che, per la presentazione della Richiesta d'offerta, è stato fissato il termine di mercoledì 25 settembre 2024, alle ore 12,00;

- che la commissione di valutazione della congruità dell'offerta è stata nominata con determinazione n.51 del 26 settembre 2024;

I componenti della commissione danno atto di non trovarsi in condizione di incompatibilità e conflitto di interesse riguardo alle istanze presentate, in conformità alla normativa applicabile alla presente procedura.

CIO' PREMESSO

il Presidente della commissione, Fabiola Coppola, assistito dai componenti della commissione Chiara Blonda e Mariateresa Natali, prende in esame l'offerta presentata nei termini stabiliti dalla lettera di invito mediante procedura Sintel dal soggetto invitato, in RTI con altri soggetti, e specificatamente:

Consorzio Sol.co Città aperta di Bergamo in RTI con Fondazione San Giuliano onlus di Ciserano (Bg).

Si verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto nella Richiesta d'Offerta (RdO), e verificato che la stessa risulta completa e corrisponde a quanto richiesto, si procede alla valutazione della congruità della proposta-offerta presentata dall'operatore economico invitato sulla base dei criteri contenuti nella lettera di invito, attribuendo il seguente punteggio:

Proposta – offerta: **Consorzio Sol.co Città aperta di Bergamo in RTI con Fondazione San Giuliano onlus di Ciserano (Bg)**

	VALUTAZIONE DEL PROGETTO E DELLE CAPACITA' GESTIONALI	Punti max	Punti assegnato
Valutazione del progetto e delle capacità gestionali	Progetto di gestione <i>Elementi di valutazione:</i> Sono presentati, seppur in modo sintetico, le finalità, gli obiettivi, la descrizione, le funzioni e le modalità di funzionamento dei singoli interventi previsti.	25	20
	Numero di operatori e monte ore <i>Elementi di valutazione:</i> gli interventi saranno realizzati da personale educativo e una assistente sociale per il monte ore previsto; non vengono fornite altre informazioni.	15	7
	Collegamento al sistema dei servizi del territorio da valorizzare <i>Elementi di valutazione:</i> si prevede una stretta connessione con i servizi gestiti dall'ATI nell'Ambito di Dalmine e il collegamento con la filiera dei servizi socio-sanitari del territorio.	15	10
	Impianto di monitoraggio, verifica e controllo <i>Elementi di valutazione:</i> sono previste incontri periodici di equipe e con l'Ambito, un questionario di gradimento, report semestrali sulla base di indicatori di processo, output e outcome.	15	15
TOTALE		70	52

L'offerta è ritenuta adeguata e non essendoci null'altro da esaminare la commissione procede con l'apertura dell'offerta economica. L'importo offerto di € 51.000,00 + iva

corrisponde all'ammontare complessivo posto a base dell'appalto (€ 51.000,00 + iva 5%), attribuendo 30 punti.

Si dà atto che i costi per il personale dipendente (manodopera) riferibili all'appalto ammontano ad euro 47.388,00 e gli oneri aziendali, per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano ad euro 1.020,00.

Al termine della valutazione all'offerta complessiva presentata è attribuito un punteggio di 82 punti e la stessa è ritenuta congrua, anche con riferimento al punteggio minimo di 60 punti.

Alle ore 9,30 terminano i lavori della commissione.

Per tutto quanto non inserito nel presente verbale si rinvia alle comunicazioni ed ai report di procedura Sintel generati e conservati dalla piattaforma.

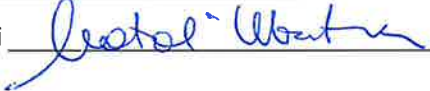
Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DI GARA

Fabiola Coppola 

I COMMISSARI

Chiara Blonda 

Mariateresa Natali  (segretario)

