

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
18	08 luglio 2024

<b>OGGETTO:</b>	<b>ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX-ART. 23- BIS DEL D.LGS. 165/2001 ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE" DELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI URGNANO, DOTT.SSA MONICA COGLIANDRO, AD ORARIO PIENO CON IL PROFILO DI "ASSISTENTE SOCIALE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - DECORRENZA 8 LUGLIO 2024</b>
-----------------	---

**DECISIONE**

Il Direttore<sup>1</sup> a seguito del "Protocollo d'intesa per l'assegnazione temporanea di personale del Comune di Urgnano, ai sensi dell'art. 23- bis del d.lgs. 165/2001, presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", in data 04.07.2024, prot.n.114 e del Protocollo Operativa in data 04.07.2024, prot.n.120, determina:

- di prendere atto dell'assegnazione della dott.ssa Monica Cogliandro, dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Urgnano, con decorrenza 8 luglio 2024, all'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, con il profilo di "Assistente Sociale", area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, assegnando la medesima all'area "Prevenzione" dell'organigramma dell'Azienda;
- di dare atto che nel caso in questione Titolare del rapporto d'ufficio e di impegno rimane l'ente di appartenenza Comune di Urgnano, mentre per l'aspetto funzionale, gerarchico e disciplinare il personale è incardinato nell'ente di destinazione Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", per come previsto dal Protocollo d'intesa e protocollo operativo sottoscritti e allegati;

Di riservarsi l'assunzione di ogni successivo atto e provvedimento, inerente l'assegnazione in parola, riconoscendo che trattandosi di primo personale assegnato presso l'Azienda l'argomento è oggetto di possibili ulteriori precisazioni e definizioni, in relazione anche alle indicazioni fornite dal soggetto esterno incaricato per il supporto consulenziale all'Azienda;

<sup>1</sup> Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.3 in data 28 giugno 2024, prot.n.100/2024.

Gli oneri economici del dipendente interessato all'assegnazione temporanea presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e sostenuti dal Comune di Urgnano saranno rimborsati dall'Azienda in misura dei costi sostenuti, e secondo le modalità e tempistiche previste nell'accordo allegato.

Da atto che la spesa conseguente all'assegnazione temporanea di cui sopra è ricompresa nel budget triennale 2024-2026, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile in data 08/04/2024.

## MOTIVAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.5 del 05 aprile 2024, per come modificata con deliberazione n.3 del 24 maggio 2024 ha approvato la dotazione organica del personale per il triennio 2024-2026 e il fabbisogno e piano assunzionale del personale dell'Azienda Speciale Consortile; tale documento programmatico prevede l'assegnazione temporanea della figura professionale oggetto della presente determinazione.

in data 04 luglio 2024 è stato sottoscritto l'accordo aziendale per l'assegnazione temporanea di personale del Comune di Urgnano, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, presso l'azienda speciale consortile "dalmine sociale"

Con deliberazione n.3 del 11 giugno 2024 il Consiglio di Amministratore ha approvato lo schema di protocollo d'intesa tra l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e i Comuni interessati per l'assegnazione temporanea di personale del Comune, ai sensi dell'art. 23- bis del d.lgs. 165/2001, presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale"

A seguito di diverse interlocuzioni con il Comune di Urgnano è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa più volte richiamato, con il consenso della dipendente interessata, per l'assegnazione temporanea di proprio personale con decorrenza dal 8 luglio 2024: sussistono pertanto i presupposti per concludere l'iter dell'assegnazione.

Si evidenzia che la spesa complessiva per il trattamento stipendiale, corrispondente alla posizione economica del personale interessato, oltre agli oneri a carico dell'ente e all'IRAP, e comprensiva della quota di tredicesima, che verrà rimborsata dall'Azienda, trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti nel budget triennale 2024-2026, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile in data 08/04/2024.

## ALTRE INFORMAZIONI

La presente determinazione verrà trasmessa alle rappresentanze sindacali territoriali, non essendo ancora costituita la RSA dell'Azienda ai fini dell'informazione sindacale di cui all'art. 4 del C.C.N.L. 16 novembre 2022.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA  
DI PERSONALE DEL COMUNE DI URGNANO, AI SENSI DELL'ART.  
23- BIS DEL D.LGS. 165/2001, PRESSO L'AZIENDA SPECIALE  
CONSORTILE "DALMINE SOCIALE"**

L'anno duemilaventiquattro addì 04 del mese di luglio , presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale,

TRA

Il Comune di Urgnano (BG), con sede in Via C. Battisti, n.74, Codice fiscale: 80025650161 e P. IVA: 00655260164, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Marco Gastoldi,

E

L'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" con sede via Marconi 1, Dalmine (Bg), C.F. 04747050161, rappresentata dal Presidente Silvano Baretti,

**Premesso che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n.46 del 30 novembre 2023 il Comune di Urgnano ha deliberato la propria adesione alla costituzione dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", a cui hanno aderito i 17 Comuni dell'Ambito Territoriale di Dalmine;
- con atto notarile n.70291 del 28 febbraio 2024 è stata costituita l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" da parte dei 17 Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale di Dalmine per l'esercizio di servizi socio-assistenziali, sanitari e socio-sanitari integrati e - più in generale - per la gestione integrata dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale negli ambiti territoriali di competenza, come meglio precisato all'art. 3 dello statuto dell'Azienda;
- che l'ASC "Dalmine Sociale" è stata individuata come nuovo ente capofila dell'Ambito Territoriale, in sostituzione del Comune di Dalmine, che ha svolto fino ad ora le funzioni di gestione del Piano di Zona dei servizi e degli interventi sociali dell'Ambito Territoriale di Dalmine attraverso proprio personale distaccato al preesistente ufficio comune dell'Ambito;
- che è interesse dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" avvalersi del personale dei Comuni soci nella promozione dei propri servizi ed interventi, favorendo in questo modo una partecipazione diretta dei Comuni nella promozione

della funzionalità della nuova Azienda valorizzando le esperienze e le professionalità già conosciute, soprattutto in questa fase iniziale di avvio dell'Azienda stessa, così da non pregiudicare la continuità e la funzionalità dei servizi in capo a "Dalmine Sociale";

- che è interesse specifico del Comune di Ugnano garantire il regolare avvio del funzionamento dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", senza interruzioni di continuità nell'erogazione dei servizi, e che tale garanzia può essere favorita dall'assegnazione temporanea dei propri dipendenti, avendo tra l'altro individuato nella costituzione dell'Azienda Speciale Consortile un proprio progetto strategico inserito nel Piano degli obiettivi;
- che nello stesso tempo i dipendenti interessati possono trovare nell'assegnazione temporanea all'Azienda una opportunità di sviluppo di carriera e di acquisizione di nuove conoscenze e professionalità;
- l'art. 23-bis, c. 7 e 8, del D.Lgs 165/2001 e smi prevede che:  
"7. Sulla base di appositi protocolli d'intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime.  
8. Il servizio prestato dai dipendenti durante il periodo di assegnazione temporanea di cui al comma 7 costituisce titolo valutabile ai fini della progressione di carriera."

**In considerazione** delle più immediate necessità delle funzioni e dei servizi che saranno d'ora in avanti trasferiti all'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", le parti hanno concordato l'assegnazione temporanea di dipendenti del Comune di Ugnano da inquadrare nell'Azienda per garantire la continuità dei compiti e delle funzioni gestionali e per garantire il soddisfacimento degli interessi tra le parti evidenziati sopra.

**Richiamato** l'accordo aziendale sottoscritto in sede di delegazione trattante del Comune di Ugnano in data 04/07/2024 ad oggetto "Accordo aziendale per l'assegnazione temporanea di personale del Comune di Ugnano, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale"

**Acquisito** il consenso dei dipendenti interessati.

**Tutto ciò premesso e considerato**, le parti si accordano su quanto segue:

**ART. 1 – Oggetto, finalità e profili generali di riferimento**

1. Il protocollo d'intesa ha per oggetto l'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs n.165/2001, della dipendente, già in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Ugnano, dott.ssa Monica Cogliandro, inquadramento Area dei Funzionari (ex cat. Giuridica D, posizione D4, profilo professionale Assistente Sociale, monte ore: 36 ore settimanali, presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale di Dalmine, per lo svolgimento di funzioni di assistente sociale – referente di area, durante il normale orario di lavoro;
2. Il protocollo è finalizzato a soddisfare la migliore realizzazione, senza interruzione di continuità, dei servizi relativi alla gestione associata del Piano di Zona da parte della Azienda e in particolare dei compiti e funzioni dei servizi a favore dell'area prevenzione/promozione e progetti, anche per conto dei Comuni associati nell'Ambito Territoriale;
3. Titolare del rapporto d'ufficio e di impegno rimane l'ente di appartenenza Comune di Ugnano, mentre per l'aspetto funzionale, gerarchico e disciplinare il personale è incardinato nell'ente di destinazione Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", per come previsto dal presente accordo e allegato protocollo operativo;
4. Di conseguenza, al personale assegnato in base al presente accordo si applicano, per quanto compatibili e coerenti, le disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto, con specifico riferimento al fatto che il rapporto di lavoro del personale in assegnazione temporanea, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione.
5. L'assegnazione temporanea non pregiudica quindi la posizione del dipendente agli effetti della maturazione dell'anzianità lavorativa, dei trattamenti di fine rapporto e di pensione e dello sviluppo professionale.
6. Il dipendente in assegnazione temporanea può partecipare alle progressioni economiche presso l'amministrazione di appartenenza; può inoltre partecipare, presso la medesima amministrazione, alle procedure concorsuali o alle procedure selettive per la progressione tra le aree e le categorie. In caso di conseguimento della posizione giuridica superiore, tramite le procedure di cui al precedente periodo, le parti verificheranno le condizioni per la prosecuzione dell'assegnazione ovvero l'eventuale interruzione della stessa.

**ART. 2 –Durata dell'accordo**

1. Il presente accordo ha durata di 36 mesi dalla data di avvio operativo dell'Azienda

Speciale Consortile “Dalmine Sociale” prevista per il 01 luglio 2024, ovvero da diversa data qualora l’avvio operativo avvenga in data successiva, salvo eventuali interruzioni, a seguito di verifica di applicazione del presente accordo da definirsi ogni 12 mesi, in accordo con la volontà del singolo dipendente, in relazione alla volontà di dare continuità all’assegnazione temporanea ovvero di definire diverse forme di assegnazione del personale all’Azienda (vedi conferimento art.31 D.Lgs 165/2001), ovvero di “rientro” presso l’ente di appartenenza. Per la continuità dell’assegnazione temporanea presso “Dalmine Sociale” sarà sufficiente la semplice richiesta da parte dell’Azienda Speciale Consortile, ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Urgnano, previa acquisizione dell’assenso da parte del dipendente.

2. Al termine dei 36 mesi si verificheranno le condizioni per una proroga del presente accordo o un conferimento definitivo del personale all’azienda, previo confronto con i dipendenti e le parti sindacali, fatto comunque salvo quanto previsto nello Statuto della stessa in caso di scioglimento.

### **ART. 3 - Tempo di lavoro di assegnazione**

1. La prestazione di lavoro del dipendente interessato presso l’ASC “Dalmine Sociale” e quindi il tempo di utilizzo da parte del predetto Ente, è da intendersi per il tempo di lavoro attualmente in atto presso il Comune di Urgnano come da art.1, fatti salvi i permessi/assenze già riconosciuti o previsti dal CCNL enti locali, da effettuarsi come stabilito tra le parti, nell’ambito dell’orario d’obbligo settimanale contrattuale.

2. In virtù del trasferimento progressivo dei servizi e funzioni da gestire da parte del Comune di Dalmine all’Azienda, nell’ambito del tempo di assegnazione è previsto che il suddetto personale possa operare in parte ancora a supporto del Comune di Dalmine quale ex-ente capofila dell’Ambito Territoriale, e quindi ad operare sugli applicativi gestionali del Comune, quando ciò risulti necessario per adempiere alle funzioni connesse alla gestione dell’Ambito Territoriale ancora in capo al Comune di Dalmine;

3. Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” potrà organizzare le prestazioni del personale utilizzato, nell’ambito del tempo di lavoro d’obbligo complessivamente determinato, con riferimento alle proprie esigenze funzionali ed organizzative, anche in funzione di quanto previsto al comma 2. Al fine di rendere il servizio in modo ottimale in rapporto alle diverse esigenze che dovessero prospettarsi, il personale utilizzato potrà organizzare la propria attività in modo diverso da sopra quanto stabilito, in accordo tra gli Enti.

4. Le modifiche di articolazione dell’orario di servizio del personale per sopravvenute esigenze organizzative dell’ASC “Dalmine Sociale” dovranno essere oggetto di informativa sindacale ed espresso accordo tra gli enti.

#### **ART. 4 – Gestione del personale**

1. Il rapporto di lavoro del personale incaricato sarà gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente di utilizzazione.
2. L'orario di lavoro straordinario svolto presso l'ASC "Dalmine Sociale" dovrà comunque essere organizzato, in accordo con il personale interessato, nei limiti del monte ore/budget del fondo del lavoro straordinario dell'ente di appartenenza comunque non oltre 30 ore annue, rapportate (per il 2024) al periodo effettivo di lavoro.
3. Sarà onere dell'ASC "Dalmine Sociale" di comunicare mensilmente all'ufficio personale del Comune di Ugnano le ferie e gli altri congedi concessi direttamente ed autonomamente dall'ASC "Dalmine Sociale"
4. Per gli ulteriori aspetti di gestione del personale si fa riferimento allo schema di protocollo operativo allegato, che potrà essere eventualmente modificato in base alle esigenze che dovessero emergere mediante assenso tra le parti, previa informativa sindacale.

#### **ART. 5 – Rapporti finanziari e compensi**

1. Il Comune di Ugnano corrisponderà per intero al dipendente interessato il trattamento economico fisso e continuativo spettante in conseguenza della posizione economica posseduta e di quant'altro in godimento e gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativamente al periodo di assegnazione presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale".
2. Il trattamento accessorio potrà essere erogato direttamente dall'Azienda Speciale Consortile secondo le modalità e i criteri definiti dalla stessa anche per il restante personale, a decorrere dall'anno 2025.
3. È previsto un compenso annuo aggiuntivo di €. 1.500,00 lordi. Eventuali ulteriori forme di incentivazione economica erogate dall'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" ed ogni altro emolumento a titolo di trattamento accessorio, dovranno essere comunicati e trasferiti all'Ente di provenienza quale titolare del rapporto di lavoro, che provvederà a corrisponderli al dipendente, salvo che dal 2025 l'Azienda vi provvederà direttamente.
4. Per le prestazioni svolte al di fuori dell'orario ordinario, il relativo compenso, qualora ne ricorrano le condizioni contrattuali, verrà determinato sulla base delle tariffe previste dal contratto di lavoro, restando a carico dell'Azienda che ha autorizzato la prestazione e dovrà essere comunicato e trasferito al Comune di Ugnano quale titolare del rapporto di lavoro, che provvederà a corrisponderlo al dipendente.
5. Gli oneri economici del dipendente interessato all'assegnazione temporanea presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" saranno da questa rimborsati in misura dei costi sostenuti, secondo le seguenti tempistiche:

- entro aprile il 70% dei costi preventivi stimati e comunicati dal Comune di Urganano per l'anno in corso;
  - entro febbraio dell'anno successivo il saldo dei costi sostenuti sulla base di rendicontazione presentata dal Comune di Urganano.
6. Per l'anno 2024 gli oneri economici sono rimborsati:
- entro settembre nella misura del 70% dei costi preventivi stimati per la parte rimanente dell'anno successiva alla data di assegnazione e comunicati dal Comune di Urganano;
  - entro febbraio dell'anno successivo il saldo dei costi sostenuti sulla base di rendicontazione presentata dal Comune di Urganano.

#### **ART. 6 – Revisione e interruzione del protocollo d'intesa**

1. Le parti possono sempre procedere, per sopravvenute esigenze, ad una revisione del presente protocollo e dei profili esecutivi dello stesso.

2. L'accordo sarà interrotto nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente interessato;
- per conferimento all'Azienda del dipendente interessato in periodo antecedente i 36 mesi di durata dell'accordo;
- per scadenza naturale del protocollo, salvo proroga da concordarsi tra le parti.

#### **ART. 7 – Disposizioni generali e finali**

1. Per quanto non previsto dal presente accordo si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli enti locali.

*All.1 - Protocollo operativo, parte integrante e sostanziale del presente accordo*

Letto, confermato e sottoscritto,

Per il Comune di Urganano

Per L'ASC Dalmine Sociale

Il Sindaco  
Marco Gastoldi

Il Presidente del CdA  
Silvano Baretta

**PROTOCOLLO OPERATIVO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE DEL COMUNE DI URGNANO PRESSO L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE"**

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30 novembre 2023 il Comune di Ugnano ha confermato la propria adesione alla costituzione dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", a cui hanno aderito i 17 Comuni dell'Ambito Territoriale di Dalmine;

Tenuto conto che:

- Con atto notarile n. 70291 del 28 febbraio 2024 è stata costituita l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" da parte dei 17 Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale di Dalmine per l'esercizio dei servizi socio-sanitari integrati e . più in generale – per la gestione integrata dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale negli ambiti territoriali di competenza, come meglio precisato all'art. 3 dello statuto dell'Azienda;
- Che l'ASC "Dalmine Sociale" è stata individuata come nuovo ente capofila dell'Ambito Territoriale, in sostituzione del Comune di Dalmine, che ha svolto sino ad ora le funzioni di gestione del Piano di Zona dei servizi e degli interventi sociali dell'Ambito Territoriale di Dalmine attraverso proprio personale distaccato al preesistente ufficio comunale dell'Ambito;
- Richiamato l'Accordo per l'assegnazione temporanea di personale del Comune di Ugnano, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs 165/2001, presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", che interessa la dipendente:

Nome Cognome	Inquadramento	Profilo professionale	Monte ore
Cogliandro Monica	Area dei Funzionari (ex cat. Giuridica D, posizione econ. D5	Assistente Sociale	36 ore sett.

Ritenuto di disciplinare gli aspetti operativi di tale assegnazione temporanea presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale",

**LE PARTI**

Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" con sede via Marconi 1, Dalmine (BG) C.F. 04747050161

Rappresentata dal direttore, Mauro Cinquini

**E**

Il Comune di Ugnano (BG), con sede in Via Cesare Battisti n. 74, C.F. 80025650161 e P.IVA 00655260164 rappresentato dal Segretario Comunale, Giovanni Barberi Frandanisa,

**SI ACCORDANO PER**

Disporre l'assegnazione temporanea di:

Nome Cognome	Inquadramento	Profilo professionale	Monte ore
Cogliandro Monica	Area dei Funzionari (ex cat. Giuridica D, posizione econ. D5	Assistente Sociale	36 ore sett.

Presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale di Dalmine, per lo svolgimento di identiche funzioni, durante il normale orario di lavoro;

L'utilizzo del personale presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" è disciplinato dall'accordo Sindacale in data 04/07/2024 e dalle seguenti disposizioni operative e sarà relativo al seguente orario indicativo:

Lunedì	8,30 – 14,30	
Martedì	8,30 -- 13,00	13,30 – 18,00
Mercoledì	8,30 – 14,30	
Giovedì	8,30 – 13,00	13,30 – 18,00
Venerdì	8,30 – 14,30	

Salvo eventuali modifiche sulla base delle esigenze organizzative che dovessero emergere.

Viene riconosciuta una flessibilità oraria da definirsi in relazione anche ad altro personale dipendente dell'Azienda, previa informativa sindacale; nel frattempo si farà riferimento alla disciplina in atto presso il Comune di Urgnano.

La sede dell'incarico sarà presso la sede dell'Azienda, ubicato a Dalmine, via Marconi 1, compatibilmente al fatto che per esigenze organizzative e di lavoro potranno essere utilizzate anche altre sedi.

Per il personale assegnato in via temporanea la presenza al lavoro presso l'Azienda dovrà essere certificata mediante timbratura presso la sede di lavoro dell'Azienda, le cui risultanze saranno comunicate al Comune di Urgnano con cadenza mensile entro il 10 giorni dal termine del mese per gli aspetti di competenza economica-formale dell'incarico.

Dal punto di vista funzionale (ferie, permessi, assenze, autorizzazioni ecc.) i dipendenti dovranno informare preventivamente il Direttore dell'Azienda, mediante portale in uso presso l'Azienda stessa, che darà la necessaria autorizzazione, che sarà comunicata mensilmente al Comune di Urgnano.

Per richiedere gli straordinari e recuperi al personale verrà consentito l'accesso al portale delle presenze dell'Azienda, collegato al badge, dove saranno caricati tutti gli straordinari e recuperi che il Direttore dell'Azienda autorizza e a inizio del mese successivo trasmette al Comune di Urgnano.

Per la richiesta di missione (pedaggio autostradale e parcheggio ed eventuale pasto consumato durante la missione per un importo massimo come da contratto CCNL) le stesse vengono autorizzate dal Direttore dell'Azienda e trasmesse poi al Comune di Urgnano mensilmente; I rimborsi verranno liquidati in busta paga con cadenza mensile.

In caso di infortunio sul lavoro i dipendenti sono tenuti a dare tempestiva comunicazione all'Azienda Speciale Consortile e al Comune di Urgnano, per l'espletamento delle pratiche conseguenti.

Gli oneri del personale assegnato sono riconosciuti dall'Azienda Speciale Consortile nella misura dei costi effettivi sostenuti dal Comune di Urgnano, con acconto ad inizio dell'anno pari al 70% dei costi preventivati e

saldo all'inizio dell'anno successivo, sulla base di documentazione rendicontativa delle spese effettive sostenute.

Per l'anno 2024, gli elementi di valutazione del personale sono redatti dal Direttore dell'Azienda, sulla base del sistema di valutazione in uso presso il Comune.

Dall'anno 2025 il salario accessorio sarà erogato direttamente dall'Azienda sulla base del sistema di valutazione e del contratto decentrato che saranno dalla stessa adottati.

Il rimborso riconosciuto dall'Azienda è comprensivo di tutti i costi effettivi sostenuti (componente fondamentale, salario accessorio, rimborsi per spostamenti, compenso aggiuntivo previsto dall'accordo aziendale, altro), utilizzando propri fondi di bilancio, e sarà effettivo per il monte ore di servizio per ciascun dipendente.

Resta inteso che nel caso di eventuali diverse determinazioni, il protocollo operativo verrà di conseguenza adeguato, salvo la possibilità di interruzione dello stesso secondo quanto previsto nell'accordo aziendale che ha disposto l'assegnazione temporanea.

Urgnano, 04 luglio 2024

COMUNE DI URGNANO

Il Segretario Comunale

Giovanni Barberi Frandanisa

ASC "DALMINE SOCIALE"

Il Direttore

Mauro Cinquini

LA DIPENDENTE

Monica Cogliandro