

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
54	30 settembre 2024

OGGETTO:	ATTRIBUZIONE E QUANTIFICAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ALLA DOTT.SSA SILVIA BREMBILLA, TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELL'AREA MINORI E FAMIGLIA – PERIODO 01 OTTOBRE 2024 – 28 FEBBRAIO 2027
-----------------	--

DECISIONE

Il Direttore¹, in attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.6 del 26.09.2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione/Responsabile dell'area Minori e Famiglia alla dipendente Silvia Brembilla, Assistente Sociale a tempo indeterminato inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata Qualificazione, determina:

- di definire la durata dell'incarico di Elevata Qualificazione dal 01 ottobre 2024 al 28 febbraio 2027, salvo revoca;
- di quantificare il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato connesse all'incarico conferito come da allegata pesatura (allegato 01) sulla base dei criteri e scheda tecnica approvati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.5 del 26.09.2024 e precisamente:
 - . Retribuzione di posizione: € 9.000,00 su base annua
 - . Retribuzione di risultato: 15% del fondo;
- di precisare che l'incarico di Elevata Qualificazione comporta l'assunzione da parte della persona incaricata dei compiti e delle funzioni previste all'art.10 del Regolamento di Organizzazione e all'art.5 dei Criteri per il conferimento, per come integrati e specificati nello schema di decreto allegato 02;
- di riservarsi di aggiornare la retribuzione di posizione qualora si verificano mutamenti gestionali permanenti che determinano un aumento o diminuzione del punteggio che ha determinato il valore economico dell'indennità di posizione, con esclusione di revisioni connesse a situazioni temporanee o contingenti o verificatesi in via di fatto;
- di rimandare al Regolamento di Organizzazione dell'Azienda e ai "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", ogni altro aspetto inerente la materia in oggetto;

¹ Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.5 in data 23 agosto 2024, prot.n.257/2024.

- di trasmettere copia del presente atto alla dipendente interessata.

La spesa relativa al presente provvedimento è prevista nel budget triennale dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, approvato dall'Assemblea Consortile in data 08 aprile 2024.

MOTIVAZIONE

Il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.3 del 03 aprile 2024, all'art.6 prevede che la struttura organizzativa dell'Azienda sia articolata in: a) Direzione b) Aree c) Servi e d) Unità organizzativa/uffici, prevedendo la possibilità di attribuire l'incarico di Responsabile di area a personale inquadrato nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione da parte del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore (art.9).

Visto l'organigramma approvato con deliberazione n.1 del 03 aprile 2024 che prevede le seguenti aree all'interno dell'Azienda:

- Area Fragilità
- Area Minori e Famiglia
- Area Disabilità /Lavoro
- Area Anziani e Non autosufficienza
- Area Prevenzione e Progetti
- Area Amministrazione

Richiamati i "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", approvati dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.5 del 26.09.2024;

Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore, con deliberazione n.6 del 26.09.2024 ha conferito l'incarico di Elevata Qualificazione/Responsabile dell'area Minori e Famiglia, alla dipendente Silvia Brembilla, Assistente Sociale a tempo indeterminato inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata Qualificazione, per lo svolgimento dei compiti e funzioni previste all'art.10 del Regolamento di Organizzazione e all'art.5 dei "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", riconoscendo che l'area minori e famiglia presenta ad oggi la maggiore complessità gestionale tra tutte le aree organizzative, e la dipendente Silvia Brembilla è in possesso delle attitudini, capacità organizzative, competenze ed esperienze professionali per ricoprire l'incarico, avendo svolto da novembre 2022 il ruolo di coordinatore dell'area Minori e Famiglia dell'Ambito;

Nello stesso tempo il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Direttore, ai sensi dell'art.9 c.5 del Regolamento di Organizzazione, di definire nello specifico il contenuto dell'incarico e gli obiettivi di gestione attribuiti in relazione al Piano Programma e l'attribuzione delle specifiche responsabilità e definire il valore economico delle indennità spettanti sulla base dei criteri e scheda tecnica sopra richiamati;

Ricorrono pertanto i presupposti per disciplinare l'incarico di Elevata Qualificazione attribuito alla dipendente Silvia Brembilla, come da parte dispositiva del presente atto e in particolare:

- per quanto riguarda la durata dell'incarico i "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato" approvati prevedono che "La durata degli incarichi non può essere inferiore ad un anno e non può essere superiore alla durata del mandato del Consiglio di Amministrazione e comunque per un periodo massimo non superiore a 3 anni" e considerato che il CdA è stato nominato il 28 febbraio 2024 e dura in carica tre anni, e quindi cessa il 28 febbraio 2027, il conferimento dell'incarico non può eccedere il 28 febbraio 2027;

- in merito alla quantificazione del valore economico della retribuzione di posizione e di risultato connesse all'incarico conferito, la "pesatura" della posizione di Responsabile dell'area minori e famiglia allegata alla presente prevede un punteggio totale di 70 punti, e pertanto alla dipendente viene attribuita una retribuzione di posizione pari a complessivi € 9.000,00, ovvero € 692,30 per 13 mensilità, a cui aggiungere l'indennità di risultato nella misura massima del 15% della retribuzione di posizione;
- con riferimento alle responsabilità, ai compiti e alle funzioni attribuite, nell'ambito di quanto previsto all'art.10 del Regolamento di Organizzazione e all'art.5 dei Criteri per il conferimento, si ritiene di meglio specificare alcuni aspetti di maggior dettaglio e precisione.

ALTRE INFORMAZIONI

Si rimanda a un successivo la puntuale individuazione degli obiettivi su cui misurare l'erogazione dell'indennità di risultato, anche in relazione al sistema di valutazione che dovrà essere adottato dall'Azienda per tutto il restante personale.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

Documento firmato digitalmente

Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate

Allegato 1)

**SCHEDA TECNICA DI PESATURA E GRADUAZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
PER L'AREA MINORI E FAMIGLIA**

1) COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA: PUNTEGGIO MASSIMO 45 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PESATURA AREA MINORI E FAMIGLIA
<i>a) Gestione risorse umane</i>	<i>Fino a 20 punti</i>	<i>Fino a 20 punti</i>
Fino a 3 dipendenti	05 punti	05 punti¹
Fino a 7 dipendenti	12 punti	
Fino a 12 dipendenti	16 punti	
Superiore a 12 dipendenti	20 punti	
<i>b) Complessità tecnica e progettuale</i>	<i>Fino a 10 punti</i>	<i>Fino a 10 punti</i>
Livello elevato	10 punti	10 punti²
Livello medio	7 punti	
Livello basso	4 punti	
<i>c) Servizi ed aree eterogenei</i>	<i>Fino a 10 punti</i>	<i>Fino a 10 punti</i>
Livello elevato	10 punti	10 punti³
Livello medio	7 punti	
Livello basso	4 punti	
<i>d) Attribuzione incarichi ulteriori (sostituzione Direttore o incarichi altri servizi e aree ad interim, Responsabile dell'Ufficio di Piano)</i>	<i>Ulteriori fino a un massimo di 5 punti</i>	

2) COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI INTERNE ED ESTERNE (CON GLI ORGANI POLITICI, CON ALTRE AREE O UFFICI, CON I COLLEGHI, CON GLI UTENTI, CON ENTI ESTERNI, ECC.): PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

GRADO DI COMPLESSITA'	PESATURA	PESATURA AREA MINORI E FAMIGLIA
BASSA	04 punti	
MEDIA	07 punti	
ALTA	10 punti	10 punti⁴

¹ n.1 dipendente assegnata all'area minori e famiglia

² Numerosità e complessità dei servizi e interventi rientranti nell'area minori e famiglia come da Piano di Zona

³ Numerosità ed eterogeneità dei servizi e interventi rientranti nell'area minori e famiglia come da Piano di Zona

⁴ L'incarico comprende innumerevoli relazioni interne (con gli uffici amministrativi, l'ufficio contabilità, i servizi delle altre aree) ed esterne (Tribunale dei Minorenni e Ordinario, Comuni soci, Consultorio ASST, Consultori privati, servizi specialistici NPI, Salute mentale, SerD, avvocati delle famiglie, e altri)

3) LA COMPLESSITA' GESTIONALE (GESTIONE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, SIA COME COSTI CHE COME DEBITI INFORMATIVI E RICAVI COMPLESSI ANNUI): PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PESATURA AREA MINORI E FAMIGLIA
Fino a 500.000 euro	8 punti	
Da 500.001 Euro a 1.000.000 Euro	12 punti	
Da 1.000.000,01 a 1.500.000,00 Euro	16 punti	
Da 1.500.000,01 a 2.000.000,00 Euro	20 punti	20 punti⁵
Oltre 2.000.000,01 Euro	25 punti	

4) RESPONSABILITÀ VERSO L'ESTERNO: PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PESATURA AREA MINORI E FAMIGLIA
Responsabilità penale, amministrativa e civile minima	5 punti	
Responsabilità penale, amministrativa e civile media	10 punti	
Responsabilità penale, amministrativa e civile elevata	15 punti	15 punti⁶
Sottoscrizione atti amministrativi	+ 5 punti	

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO: **70 PUNTI**

GRADAZIONE PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO

PUNTEGGIO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
Da 40 a 49 punti	6.000,00 Euro
Da 50 a 58 punti	7.000,00 Euro
Da 59 a 65 punti	8.000,00 Euro
Da 66 a 71 punti	9.000,00 Euro
Da 71 a 76 punti	10.000,00 Euro
Da 77 a 81 punti	11.000,00 Euro
Da 82 a 86 punti	12.000,00 Euro
Da 87 a 90 punti	13.000,00 Euro
Da 91 a 93 punti	14.000,00 Euro
Da 94 a 96 punti	15.000,00 Euro
Da 96 a 97 punti	16.000,00 Euro
Superiore a 98 punti	18.000,00 Euro
INDENNITA' DI RISULTATO	FINO AD UN MASSIMO 15%

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ATTRIBUITA: **€ 9.000,00 SU BASE ANNUA PER 13 MESNILITA'**

RETRIBUZIONE DI RISULTATO: **15% RETRIBUZIONE DI POSIZIONE**

⁵ Gestione risorse finanziarie assegnate su base annua € 1.730.000,00, di cui: € 220.000 per ADM-IF-Coord.equipe educative; € 340.000 Contenitore Agenzia Minori, € 1.000.000 Fondo sociale compartecipazione rette comunità e contributi affido; € 45.000 voucher CDM; € 40.000 servizio affidi; € 15.000 progetto contrasto violenza di genere; € 70.000,00 Progetto P.I.P.P.I.;

⁶ L'incarico comprende la sottoscrizione delle comunicazioni con il Tribunale dei Minorenni e Ordinario, l'attribuzione responsabilità dei minori affidati al servizio e la relazione con gli avvocati delle famiglie

Dalmine, 30 settembre 2024

DECRETO DEL DIRETTORE
n. --/2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE A SILVIA BREMBILLA DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE IN QUALITÀ
DI RESPONSABILE DELL'AREA MINORI E FAMIGLIA PER IL PERIODO 01.10.2024 – 28.02.2027**

IL DIRETTORE

Richiamato il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.3 del 03 aprile 2024, che all'art.6 prevede che la struttura organizzativa dell'Azienda sia articolata in: a) Direzione b) Aree c) Servi e d) Unità organizzativa/uffici, prevedendo la possibilità di attribuire l'incarico di Responsabile di area a personale inquadrato nell'area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione da parte del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore (art.9).

Visto l'organigramma approvato con deliberazione n.1 del 03 aprile 2024 che prevede le seguenti aree all'interno dell'Azienda:

- Area Fragilità
- Area Minori e Famiglia
- Area Disabilità /Lavoro
- Area Anziani e Non autosufficienza
- Area Prevenzione e Progetti
- Area Amministrazione

Richiamati i "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", approvati dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.5 del 26.09.2024;

che il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore, con deliberazione n.6 del 26.09.2024 ha conferito l'incarico di Elevata Qualificazione/Responsabile dell'area Minori e Famiglia, alla dipendente Silvia Brembilla, Assistente Sociale a tempo indeterminato inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata Qualificazione, per lo svolgimento dei compiti e funzioni previste all'art.10 del Regolamento di Organizzazione e all'art.5 dei "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", riconoscendo che l'area minori e famiglia presenta ad oggi la maggiore complessità gestionale tra tutte le aree organizzative, e la dipendente Silvia Brembilla è in possesso delle attitudini, capacità organizzative, competenze ed esperienze professionali per ricoprire l'incarico, avendo svolto da novembre 2022 il ruolo di coordinatore dell'area Minori e Famiglia dell'Ambito;

Nello stesso tempo il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Direttore, ai sensi dell'art.9 c.5 del Regolamento di Organizzazione, di definire nello specifico il contenuto dell'incarico e gli obiettivi di gestione attribuiti in relazione al Piano Programma e l'attribuzione delle specifiche responsabilità e definire il valore economico delle indennità spettanti sulla base dei criteri e scheda tecnica sopra richiamati;

Richiamata la propria determinazione n—del 30 settembre 2024, con la quale si è proceduto a definire la durata dell’incarico, quantificare il valore economico della retribuzione di posizione e risultato e precisare, nell’ambito dei compiti e delle funzioni previste all’art.10 del Regolamento di Organizzazione e all’art.5 dei Criteri per il conferimento, le deleghe connesse all’incarico di Elevata qualificazione in questione;

Tutto quanto premesso

ATTRIBUISCE

alla dipendente Silvia Brembilla incarico di Elevata Qualificazione in qualità di Responsabile dell’area Minori e Famiglia e dei relativi servizi ed interventi previsti nel Piano di Zona con attribuzione delle funzioni e dei compiti previsti dall’art.10 del Regolamento di Organizzazione¹ e dall’art.5 dei “Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato”²;

Si precisa che nell’incarico di Responsabile dell’area Minori e Famiglia sono ricomprese le funzioni di Responsabile dell’Agenzia Minori e dei servizi afferenti e precisamente:

- gestione degli aspetti organizzativi, di funzionamento e coordinamento,
- continuità del servizio,
- impiego, gestione, monitoraggio e sostenibilità delle risorse finanziarie, professionali e strumentali assegnate,
- firma delle comunicazioni verso l’esterno dell’Agenzia Minori, comprese quelle relative alla responsabilità dei minori affidati al servizio,
- responsabilità di procedimento e dei progetti afferenti all’area della tutela minori (Servizio Tutela minori, rapporti con il Tribunale, Assistenza Domiciliare Minori, Incontri protetti, Centro Diurno Minori, Rete antiviolenza contro le donne, Fondo sociale, ecc.).

¹ Art. 10 – *Compiti e funzioni dei responsabili di area*

1. I responsabili di area rispondono al Direttore del raggiungimento degli obiettivi nel rispetto degli indirizzi impartiti dagli organi di governo.

2. Nello specifico, i responsabili di area:

- a. controllano la qualità dei processi operativi rivolti all’erogazione dei servizi, verificando con assiduità l’efficienza e l’efficacia dell’area loro affidata e collaborando alle procedure del controllo gestione;
- b. svolgono l’istruttoria degli atti del Direttore, del Consiglio di Amministrazione, dell’Assemblea Consortile e dell’Assemblea dei Sindaci;
- c. assumono, a norma di legge, autonome responsabilità di procedimento, compresa l’eventuale sottoscrizione e adozione di provvedimenti amministrativi dell’Area di riferimento;
- d. partecipano attivamente alla definizione ed all’attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, nell’ambito della normativa vigente e del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione d per la Trasparenza;
- e. sono sub-responsabili del trattamento dei dati personale (art.28 c.4 GDPR) per i processi e procedimenti gestiti dall’area di competenza, ai sensi della normativa vigente
- f. partecipano attivamente alla definizione del Bilancio e degli obiettivi per quanto di competenza, delle risorse necessarie per il loro raggiungimento e dei parametri e indicatori utili alla loro verifica, sviluppando proposte ed intervenendo nei momenti di programmazione e coordinamento dell’Azienda;
- g. concorrono con il Direttore alla ripartizione degli obiettivi aziendali e delle risorse per l’attuazione dei programmi a loro assegnati attraverso gli strumenti di programmazione;
- h. provvedono alla conduzione della propria area organizzando il lavoro e gestendo le risorse strumentali e finanziarie loro affidate dal Direttore ed esercitano i poteri da questi delegati;
- i. coordinano l’attività dei servizi appartenenti all’area di competenza e verificano l’andamento dell’attuazione dei programmi assegnati;
- j. sono responsabili della gestione del personale dell’area di competenza, attenendosi alle linee generali di politica del personale;
- k. sono membri dello Staff di coordinamento e della Direzione tecnica di Ambito;
- l. svolgono qualunque altra attività necessaria per il perseguimento degli obiettivi assegnati, d’intesa con il Direttore;
- m. assicurano il coordinamento e l’integrazione delle attività delle strutture organizzative di competenza;
- n. si relazionano con gli enti esterni (soggetti del terzo settore, istituzioni, scuole, servizi sanitari e socio-sanitari specialistici, ecc.);
- o. concorrono all’attività amministrativa dell’Azienda, anche assumendo responsabilità di procedimento, il ruolo di RUP, l’adozione e sottoscrizione di atti e corrispondenza, per come definito nell’atto di nomina/delega.

² Art.5 - CONTENUTO DEGLI INCARICHI

L’istituzione dell’area delle Elevate Qualificazioni (E.Q.) presuppone che venga assegnata agli incarichi un’elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

Oltre a quanto già previsto dalle vigenti leggi in particolare al titolare di incarico di E.Q. e dall’art.10 del Regolamento di organizzazione, spetta all’incaricato di E.Q.:

- a) la responsabilità dei servizi dell’area a cui è preposto;
 - b) la direzione e gestione funzionale del personale assegnato;
 - c) la gestione delle risorse strumentali assegnate;
 - d) la firma delle comunicazioni verso l’esterno che possono impegnare l’Azienda;
 - e) la predisposizione dei relativi atti in qualità di Responsabile di procedimento e istruttoria, esclusa la sottoscrizione del provvedimento finale che resta di esclusiva competenza del Direttore, salvo delega, e delle eventuali proposte di deliberazione del Consiglio di Amministrazione.
 - f) la gestione dei centri di costo assegnati con riferimento sia alle voci di entrata che di spesa.
- Svolge, inoltre, tutti i compiti assegnatigli o delegatigli dal Direttore e/o dal Consiglio d’Amministrazione.

La durata dell'incarico di Elevata Qualificazione decorre dal 01 ottobre 2024 al 28 febbraio 2027, salvo revoca;
Quantifica il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato connesse all'incarico conferito come segue:

- . Retribuzione di posizione: € 9.000,00 su base annua
- . Retribuzione di risultato: 15% del fondo;

La retribuzione di posizione sarà aggiornata qualora si verificano mutamenti gestionali permanenti che determinano un aumento o diminuzione del punteggio che ha determinato il valore economico dell'indennità di posizione, con esclusione di revisioni connesse a situazioni temporanee o contingenti o verificatesi in via di fatto.

Si rimanda al Regolamento di Organizzazione dell'Azienda e ai "Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato", ogni altro aspetto inerente l'incarico in questione.

Si provvederà con eventuali successive comunicazioni a dare disposizioni in merito ad aspetti e problematiche che nel frattempo potrebbero emergere.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE
Mauro Cinquini

Per ricevuta: _____