

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
74	21 novembre 2024

<b>OGGETTO:</b>	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001, ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ORGANISMO DI VIGILANZA E DEGLI ADEMPIMENTI DELLA L. 190/12 E DECRETI ATTUATIVI (D.LGS. 33/2013 e 39/2013 s.m.i.), A FAVORE DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “DALMINE SOCIALE”.
-----------------	---

**DECISIONE**

Il Direttore<sup>1</sup> approva l’allegato avviso, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l’individuazione di professionista esterno a cui affidare le funzioni di:

- implementazione del modello D.Lgs. L.231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2002 e predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex-D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e consulenza per l’avvio degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;
- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione, ed eventuale successivo aggiornbnamento, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l’attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell’Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023); per il periodo 15 dicembre 2024 – 31 dicembre 2026, e ne dispone la pubblicazione sul sito internet dell’Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale.

Da atto che la spesa conseguente all’incarico professionale di cui sopra è ricompresa nel budget triennale 2024-2026, approvato con Deliberazione dell’Assemblea Consortile in data 08/04/2024.

**MOTIVAZIONE**

Considerato che l’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” è ente pubblico economico strumentale, ai sensi del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.), che ha in gestione i servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari integrati dei

<sup>1</sup> Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.7 in data 30 settembre 2024, prot.n.345/2024.

Comuni soci dell'Ambito Territoriale di Dalmine;

Che essendo "Dalmine Sociale" ente pubblico economico controllato da Enti Locali (Comuni Soci dell'Ambito Territoriale di Dalmine), all'Azienda risulta applicabile normativa D.Lgs 231/01 e L.190/12 e relativi decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013

Che risulta pertanto opportuno disporre di un supporto professionale e competente per l'assolvimento degli adempimenti richiesti dalle normative richiamate;

Richiamato l'Art. 55 – "Incarichi individuali di collaborazione esterna" del Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione n.2 del 03.04.2024, che prevede che *"Gli incarichi devono essere conferiti sulla base dei seguenti presupposti:*

- a) che sia stata preventivamente accertata l'impossibilità di utilizzare risorse umane interne;*
- b) che l'oggetto della prestazione corrisponda alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Azienda;*
- c) che l'oggetto della prestazione sia funzionale al perseguimento di progetti e obiettivi specifici e determinati;*
- d) che l'oggetto della prestazione risulti coerente con le esigenze di funzionalità dell'Azienda.*

Con deliberazione n.2 e n.3 del 15 novembre 2024 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano-Programma 2025 e il budget previsionale triennale 2025-2027 in cui è previsto l'incarico a professionista esterno per l'approntamento del modello organizzativo D.Lgs 231 e per l'Organismo di Vigilanza;

Che risulta pertanto necessario per le motivazioni sopra indicate procedere all'individuazione di professionista esterno a cui affidare l'incarico di supporto agli adempimenti richiesti dal D.Lgs 231/2001 e L.190/2012 e decreti attuativi, come indicato nella parte dispositiva del presente atto;

Considerato che presso l'Azienda Speciale Consortile e i Comuni soci è assente personale con la professionalità necessaria per assicurare, dal punto di vista qualitativo e quantitativo, il medesimo servizio di supporto per le specifiche materie richiamate, quando invece tale supporto risulta funzionale allo svolgimento dei servizi e al funzionamento operativo dell'Azienda stessa, nel rispetto delle normative vigenti;

Ricorrono pertanto i presupposti per l'approvazione dell'Avviso allegato e procedere alla sua pubblicazione per almeno 15 giorni, per permettere la raccolta di manifestazioni di interesse all'incarico da parte di professionisti disponibili in possesso dei requisiti professionali richiesti, individuando successivamente il professionista che offre le migliori garanzie di esperienza e formazione, in relazione ad un corrispettivo di € 6.350,00/annui, onnicomprensivo.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

L'incarico conferito è da intendersi di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale in regime di libera professione con P.IVA, ai sensi dell'art. 2230 del codice civile.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001, ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ORGANISMO DI VIGILANZA E DEGLI ADEMPIMENTI DELLA L. 190/12 E DECRETI ATTUATIVI (D.LGS. 33/2013 e 39/2013 s.m.i.), A FAVORE DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “DALMINE SOCIALE”.**

### **IL DIRETTORE**

Considerato che l’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” è ente pubblico economico strumentale, ai sensi del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.), che ha in gestione i servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari integrati dei Comuni soci dell’Ambito Territoriale di Dalmine;

che essendo “Dalmine Sociale” ente pubblico economico controllato da Enti Locali (Comuni Soci dell’Ambito Territoriale di Dalmine), all’Azienda risulta applicabile la normativa del D.Lgs 231/01 e L.190/12 e relativi decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013)

### **RENDE NOTO**

che l’Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, con sede in Dalmine (BG), Via Marconi n.1, indice una selezione pubblica per l’individuazione di un professionista esterno che supporti l’Azienda nelle seguenti funzioni:

- implementazione del modello D.Lgs. 231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2001 e predisposizione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e implementazione degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;
- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l’attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell’Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023).

La selezione pubblica si svolgerà in osservanza delle seguenti regole di procedura e di partecipazione.

#### **Art. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO**

L’incarico professionale è qualificato come prestazione d’opera intellettuale ai sensi dell’art. 2230 del codice civile, in regime di libera professione con P.IVA, e sarà svolto in modo autonomo ed organizzato a rischio del professionista, nella maniera da questi ritenuta più opportuna ed adeguata, senza vincoli di subordinazione, orario o di norme interne del committente.

Il contenuto dell’incarico richiesto al professionista si suddivide in due parti, tra loro connesse:

- implementazione del Modello ai sensi del D.Lgs. 231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2001 e predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e implementazione degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;
- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione

e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l'attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell'Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023).

L'incarico professionale pertanto prevede nel dettaglio:

- analisi della struttura dell'Azienda;
- mappatura delle attività sensibili nel cui ambito potrebbero essere commessi i reati previsti dal D.Lgs. 231/01 e L. 190/12 con valutazione dei rischi e dei controlli esistenti;
- proposta degli interventi per l'adeguamento dei sistemi di controllo a fronte dei dati raccolti e dei rilievi formulati;
- predisposizione del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- attività di Organismo di Vigilanza;
- svolgimento attività di audit;
- esame dei flussi informativi;
- predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- assistenza nella redazione del Codice Etico;
- supporto ed assistenza al RPCT;
- vigilanza sugli adempimenti dei D.Lgs. 33 e 39 del 2013 e Determinazioni ANAC;
- svolgimento di attività formativa sui contenuti delle suddette normative;
- individuazione degli aspetti di miglioramento rispetto a quanto richiesto dalla L. 190/12 e dal D.Lgs. 231/01;
- segnalazione e spiegazione di novità normative, di provvedimenti regolamentari, pronunce giurisprudenziali del settore e di atti che possano avere rilevanza per l'applicazione del Modello e delle disposizioni del D.Lgs. 231/01 e della L. 190/12;
- Gestione con il RPCT di eventuali segnalazioni di whistleblowing (D.Lgs. 23/2024).

Il professionista sarà chiamato a svolgere attività caratterizzate da interdisciplinarietà e interdipendenza.

E' inoltre richiesta la capacità di operare con elevata autonomia, così come la disponibilità di relazionarsi con gli operatori e uffici di volta in volta interessati all'attività di supporto.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle modalità e delle tempistiche concordate di volta in volta con il committente ASC "Dalmine Sociale".

## **Art. 2 - TIPOLOGIA DELL'INCARICO**

L'incarico conferito è da intendersi di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale in regime di libera professione con P.IVA, ai sensi dell'art. 2230 del codice civile.

L'incarico di vigilanza richiede i requisiti di continuità d'azione, autonomia, indipendenza e professionalità, sia di tipo tecnico ispettivo, sia di tipo giuridico - legale.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.Lgs n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della L.28.11.2006, n.246"

## **Art. 3 - DURATA**

L'incarico ha durata dal 15 dicembre 2024 al 31 dicembre 2026, **rinnovabile** di un ulteriore anno su accordo tra le parti.

#### **Art. 4 - LUOGO**

Nelle sedi concordate tra professionista e Direttore dell'Azienda, privilegiando la sede dell'Azienda.

#### **Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare la propria candidatura sia singoli liberi professionisti autonomi, che professionisti appartenenti a studi legali associati; la partecipazione in questo secondo caso non riguarda lo studio legale nel suo complesso, ma il singolo professionista.

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

##### **5.1 - Requisiti generali obbligatori**

- Essere in possesso di Partita IVA o impegnarsi ad acquisire tale requisito prima dell'eventuale conferimento dell'incarico; in tal caso, il termine perentorio per l'acquisizione della Partita IVA sarà comunicato dall'Azienda al candidato, insieme all'esito della selezione. Il mancato rispetto del termine suddetto equivarrà a rinuncia all'incarico, dando facoltà all'Azienda di conferire l'incarico al candidato con il punteggio immediatamente inferiore al primo selezionato;
- Essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano.

I cittadini stranieri devono peraltro:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza,
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Godimento dei diritti politici;
- Assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013 e trovarsi in una posizione personale conforme alle statuizioni del D.Lgs. n. 165/2001;
- Non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse;
- Accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- Per gli istanti di nazionalità straniera, conoscere in modo ottimo la lingua italiana, parlata e scritta;
- Non essere stati decaduti da un impiego statale.

##### **5.2 - Titolo di studio**

Laurea universitaria, coerente all'incarico.

I titoli di studio devono essere rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato Italiano ovvero essere corredati dall'esito della procedura mediante la quale l'autorità competente ne determina l'equivalenza (equipollenza).

Il possessore di un titolo di studio straniero, che abbia ottenuto l'equipollenza/equivalenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dall'avviso, dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equivalenza e l'ente che ha effettuato tale riconoscimento e dovrà allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

### **5.3 Esperienza lavorativa**

Comprovata esperienza di almeno 3 anni in incarichi professionali e in servizi analoghi a quelli del presente Avviso svolta presso enti pubblici economici, enti di diritto privato in controllo pubblico e/o enti privati.

### **Art. 6 - COMPENSO**

Il compenso è quantificato in forfettari € 6.350,00/annuo, onnicomprensivo, comprensivo quindi di ogni voce, ritenuta e iva di legge.

Pertanto, tutte le eventuali spese connesse all'espletamento dell'incarico sono a carico del soggetto affidatario così come le attrezzature, gli strumenti e i materiali necessari per l'esecuzione delle prestazioni. L'incaricato assume a proprio carico tutti i rischi connessi all'esecuzione delle prestazioni, esonerando l'Azienda Speciale Consortile e i Comuni soci da ogni responsabilità al riguardo.

### **Art. 7 - ALTRE CONDIZIONI DELL'INCARICO**

Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di fatture elettroniche da liquidarsi d'ufficio, entro i limiti dell'impegno come sopra assunto.

Sull'importo stesso verranno detratte le ritenute di legge.

Nessun altro compenso spetta per prestazioni inerenti all'incarico in questione.

Il pagamento del compenso sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione delle fatture elettroniche.

L'incarico non configura alcun rapporto d'impiego con l'Azienda Speciale Consortile ed è revocabile ad nutum dall'Azienda con il semplice preavviso, a mezzo raccomandata A.R. o PEC, con preavviso di un mese.

Il professionista potrà a sua volta recedere all'incarico previa formale comunicazione, notificata a mezzo raccomandata A.R. o PEC, con preavviso di un mese.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente incarico e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Foro competente di Bergamo.

### **Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura e la relativa documentazione all'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", con sede in Dalmine (Bg), Via Marconi 1, tramite Posta Elettronica Certificata (protocollo@pec.dalminesociale.it), pena l'inammissibilità della candidatura,

**entro e non oltre le ore 12.00 del giorno -- dicembre 2024**

La candidatura deve essere espressa specificando, oltre ai riferimenti anagrafici del soggetto e al possesso dei requisiti generali richiesti (fac-simile domanda – all.2):

- a) l'accettazione da parte del professionista di ogni condizione prevista nel presente avviso e dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

- b) una proposta di lavoro, indicante le modalità operative e i tempi di svolgimento dell'incarico, in coerenza a quanto previsto nel presente avviso;
- c) il proprio curriculum vitae aggiornato, in lingua italiana e in formato Europass, attestante il possesso dei titoli e delle esperienze professionali richiesti; Il curriculum dovrà recare la sottoscrizione e il consenso al trattamento dei dati personali.
- d) la fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- e) eventuale ulteriore documentazione che si ritiene opportuno presentare in coerenza ai contenuti del presente Avviso.

#### **Art. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione incaricata per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa prenderà in considerazione i seguenti elementi:

1. il curriculum, con particolare riferimento:
  - 1.a - al titolo di studio (max punti 10)
  - 1.b - alla ulteriore formazione conseguita (max punti 10)
  - 1.c - all'esperienza lavorativa, con particolare riferimento all'attività D.Lgs 231/2001 e L.190/2012 svolta presso enti pubblici, enti di diritto privato in controllo pubblico, enti privati (max punti 25)
  - 1.d - alla pubblicazione di eventuali articoli o libri (max punti 5)
  - 1.e - all'attività di ricerca, docenza universitaria, o relazioni in convegni sulle normative oggetto dell'Avviso pubblico (max punti 5);
2. la proposta operativa di svolgimento dell'incarico, con particolare riferimento a:
  - 2.a – articolazione, esaustività e chiarezza della proposta di lavoro: attività D.Lgs. 231/2001 (max punti 20) e attività L.190/2012 (max 20 punti);
  - 2.b – eventuali altri servizi/interventi aggiuntivi offerti (max punti 5).

Verrà esclusa ogni candidatura che non conterrà tutti gli elementi contenuti nell'Avviso.

#### **Art. 10 – INFORMAZIONI GENERALI**

L'Azienda Dalmine Sociale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione delle graduatorie finali di merito, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

#### **Art. 11 – PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" ([www.dalminesociale.it](http://www.dalminesociale.it)) per almeno 15 giorni consecutivi.

#### **Art. 12 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) con finalità di esecuzione della selezione prevista dal presente bando, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza.

Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, che ha bandito il presente avviso, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti.

Il Responsabile del trattamento dei dati personale è il Direttore dell'Azienda, Mauro Cinquini.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art.37 del GDPR e l'avv. Chiara Frangione.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

### **Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno chiamare al numero 035.6224891 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 oppure scrivere a [info@dalminesociale.it](mailto:info@dalminesociale.it).

Dalmine, -- novembre 2024

IL DIRETTORE  
Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001, ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA E DEGLI ADEMPIMENTI DELLA L. 190/12 E DECRETI ATTUATIVI (D.LGS. 33/2013 e 39/2013 s.m.i.), A FAVORE DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE".

#### TRA

L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE", partita IVA/codice fiscale 04747050161, con sede in Dalmine (Bg), Via Marconi 1, rappresentato da Mauro Cinquini, Direttore, giusto Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.2 in data 28 maggio 2024, prot. n. 38/2024.

#### E

\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ ( ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, con  
domicilio professionale presso \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine degli  
Avvocati (eventuale) \_\_\_\_\_, successivamente denominato "Professionista"

#### PREMESSO

Richiamata la determinazione n. --- del -- ----- 2024, con la quale si è provveduto ad affidare a \_\_\_\_\_, l'incarico finalizzato alla predisposizione del Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, allo svolgimento delle funzioni dell'Organismo di Vigilanza e degli adempimenti della L. 190/12 e decreti attuativi, a favore dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", per il periodo 15 dicembre 2024 – 31 dicembre 2026.

Richiamato l'Art. 55 c.7 – "Incarichi individuali di collaborazione esterna" del Regolamento di organizzazione dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale"

Ricorrono i presupposti per regolare i rapporti tra l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e il professionista individuato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto,

Il Professionista dichiara di essere attualmente assicurato per la responsabilità civile, contro i rischi professionali, con apposita polizza stipulata con \_\_\_\_\_, Polizza n. \_\_\_\_\_, Agenzia di \_\_\_\_\_.

Le parti convengono e stipulano il presente

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### CONTRATTO

##### Art.1 - OGGETTO

Il contratto è qualificato come prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 del codice civile, in regime di libera professione con P.IVA, e sarà svolto in modo autonomo ed organizzato a rischio del professionista, nella maniera da questi ritenuta più opportuna ed adeguata, senza vincoli di subordinazione, orario o di norme interne del committente.

Il contenuto dell'incarico richiesto al professionista si suddivide in due parti, tra loro connesse:

- implementazione del Modello ai sensi del D.Lgs. 231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2001 e predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Modello di Organizzazione, Gestione e

Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e consulenza per l'avvio degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;

- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l'attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell'Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023).

L'incarico prevede nel dettaglio:

- analisi della struttura dell'Azienda;
- mappatura delle attività sensibili nel cui ambito potrebbero essere commessi i reati previsti dal D.Lgs. 231/01 e L. 190/12 con valutazione dei rischi e dei controlli esistenti;
- proposta degli interventi per l'adeguamento dei sistemi di controllo a fronte dei dati raccolti e dei rilievi formulati;
- predisposizione del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- attività di Organismo di Vigilanza;
- svolgimento attività di audit;
- esame dei flussi informativi;
- predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- assistenza nella redazione del Codice Etico;
- supporto ed assistenza al RPCT;
- vigilanza sugli adempimenti dei D.Lgs. 33 e 39 del 2013 e Determinazioni ANAC;
- svolgimento di attività formativa sui contenuti delle suddette normative;
- individuazione degli aspetti di miglioramento rispetto a quanto richiesto dalla L. 190/12 e dal D.Lgs. 231/01;
- segnalazione e spiegazione di novità normative, di provvedimenti regolamentari, pronunce giurisprudenziali del settore e di atti che possano avere rilevanza per l'applicazione del Modello e delle disposizioni del D.Lgs. 231/01 e della L. 190/12;
- Gestione con il RPCT di eventuali segnalazioni di whistleblowing (D.Lgs. 23/2024).

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle modalità e delle tempistiche concordate di volta in volta con l'ASC "Dalmine Sociale".

## **Art.2 - TIPOLOGIA DELL'INCARICO**

L'incarico professionale conferito è da intendersi di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale ai sensi art. 2230 c.c. in regime di libera professione con P.IVA.

## **Art.3 - DURATA**

L'incarico ha durata dal 15 dicembre 2024 al 31 dicembre 2026, **rinovabile** di un ulteriore anno su accordo tra le parti.

## **Art.4 - LUOGO**

Nelle sedi concordate tra professionista e Direttore dell'Azienda, privilegiando la sede dell'Azienda.

#### **Art.5 - COMPENSO**

Il compenso è quantificato in forfettari € 6.350,00/annuo, onnicomprensivo, comprensivo quindi di ogni voce, ritenuta e iva di legge. Pertanto, tutte le eventuali spese connesse all'espletamento dell'incarico sono a carico del soggetto affidatario così come le attrezzature, gli strumenti e i materiali necessari per l'esecuzione delle prestazioni. L'incaricato assume a proprio carico tutti i rischi connessi all'esecuzione delle prestazioni, esonerando l'Azienda Speciale Consortile da ogni responsabilità al riguardo.

Il pagamento verrà effettuato con rate semestrali posticipate (giugno 2025-dicembre 2025-giugno 2026-dicembre 2026), entro 30 giorni dall'emissione della fattura elettronica.

#### **Art.6 - ALTRE CONDIZIONI DELL'INCARICO**

Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di fatture elettroniche da liquidarsi d'ufficio, entro i limiti dell'impegno come sopra assunto.

Sull'importo stesso verranno detratte le ritenute di legge.

Nessun altro compenso spetta per prestazioni inerenti all'incarico in questione.

L'incarico non configura alcun rapporto d'impiego con l'Azienda Speciale Consortile ed è revocabile ad nutum dall'Azienda con il semplice preavviso, a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo PEC, un mese prima.

Il professionista potrà a sua volta recedere all'incarico previa disdetta, notificata a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo PEC, un mese prima.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si applicano tutte le disposizioni di legge ed i regolamenti vigenti in materia. Per la risoluzione di qualsiasi eventuale controversia inerente l'applicazione, l'esecuzione o l'interpretazione del presente atto è competente il Foro di Bergamo.

#### **Art.7 – RISPETTO DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: rapporto contrattuale per prestazione d'opera intellettuale che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa esclusivamente per la predetta finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del GDPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale".

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore, dott. Mauro Cinquini.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art.37 del GDR è l'avv. Chiara Frangione.

**Art.8 - RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia al Codice Civile e ai principi generali dell'ordinamento in materia di procedimento amministrativo (legge 7 agosto 1990, n. 241).

Dalmine, -- ----- 2024

Il Direttore  
Dott. Mauro Cinquini  
(firmato digitalmente)

Il professionista  
\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

**ISTANZA DI CANDIDATURA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001, ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELL’ORGANISMO DI VIGILANZA E DEGLI ADEMPIMENTI DELLA L. 190/12 E DECRETI ATTUATIVI (D.LGS. 33/2013 e 39/2013 s.m.i.), A FAVORE DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “DALMINE SOCIALE”.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**PRESENTA**

La propria candidatura per il conferimento dell’incarico libero professionale di prestazione d’opera intellettuale finalizzato alla predisposizione del modello organizzativo ai sensi D.Lgs. 231/2001, allo svolgimento delle funzioni dell’organismo di vigilanza e degli adempimenti della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33/2013 e 309/2013), a favore dell’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” – periodo 15 dicembre 2025 al 31 dicembre 2026.

A tal fine,

**DICHIARA**

*Requisito generali e obbligatori*

- di essere in possesso di Partita IVA o di impegnarsi ad acquisire tale requisito prima dell’eventuale conferimento dell’incarico: in tal caso, il termine perentorio per l’acquisizione della Partita IVA sarà comunicato dall’Ambito al candidato insieme all’esito della selezione;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
- età non inferiore a 18 anni;
- di godere dei diritti politici; nel caso di cittadino straniero di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza
- di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l’instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;

*oppure*

di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né di essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e trovarsi in una posizione personale conforme alle statuizioni del D. Lgs. n. 165/2001;
- di non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- per gli istanti di nazionalità straniera, di conoscere in modo ottimo la lingua italiana parlata e scritta;
- di non essere stati decaduti da un impiego statale.

*Requisiti culturali e professionali*

- di essere in possesso del titolo di studio obbligatorio di cui all'art.5 – REQUISITI SI PARTECIPAZIONE – Titolo di studio dell'Avviso pubblico, come dettagliato nel curriculum allegato
- di avere comprovata esperienza di almeno 3 anni in servizi analoghi a quelli del presente Avviso svolta presso enti pubblici economici, enti di diritto privato in controllo pubblico e/o enti privati.

ALLEGA alla presente:

- a) proposta di lavoro, indicante le modalità operative e i tempi di svolgimento dell'incarico, in coerenza a quanto previsto nel presente avviso.
- b) proprio curriculum vitae in lingua italiana e in formato Europass attestante il possesso dei titoli e delle esperienze professionali richiesti
- c) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- d) eventuale ulteriore documentazione che si ritiene opportuno presentare in coerenza ai contenuti del presente Avviso.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma del professionista

\_\_\_\_\_