Allegato 2

PIANO ESECUTIVO DI AMBITO TERRITORIALE PER LE ATTIVITÀ DEL PIANO LOCALE GAP (periodo 2026-2027)
SCHEMA RIASSUNTIVO ATTIVITÀ

Ambito Distrettuale/Territoriale di DALMINE

OBIETTIVO GENERALE 0						
ob.	**attività**	**indicatori**	**Declinazione dettagliata dell'azione**	**tempi**	**destinatari e loro n°**	**risorse destinate**
0.1.1	Laddove sussistano le condizioni politiche adottare **regolamenti di Ambito** per il contrasto al GA.	- N° incontri con amministratori realizzati su n. 3 incontri previsti - Adozione di un regolamento di AT: Si/NO - N° comuni che hanno adottato il regolamento/17 comuni Ambito - N° comuni che hanno recepito il regolamento con un'ordinanza/17 comuni Ambito	-Tutti i comuni di Ambito hanno adottato il Regolamento di Ambito. -Tutti i comuni hanno adottato l'ordinanza eccetto i Comuni di Osio Sopra e Treviolo e Lallio. Si effettuerà attività di accompagnamento mediante partecipazione all'Assemblea dei sindaci e incontri con gli amministratori locali dei comuni interessati per l'introduzione dell'ordinanza in tutti i comuni di Ambito.	Anno 2026	Amministratori Osio S. Treviolo e Lallio	982,80
0.1.3	Garantire la realizzazione di quanto programmato nel PDZ di Ambito in coerenza con il documento sugli obiettivi trasversali in promozione della salute e valutarne il livello di realizzazione	Partecipazione di referenti dell'ambito al laboratorio sugli obiettivi trasversali della promozione della salute: SI/NO Utilizzo degli strumenti di monitoraggio predisposti d ATS: SI/NO	-SI -raccordo con i Tavoli di Ambito relativo ai programmi di promozione della salute -utilizzo delle rendicontazioni quadrimestrali, semestrali e mensili predisposte da ATS	Biennio	AS-coordinatori equipe ado gio	949,73

0.2.2	CON ATS Individuare, con Ambito, EELL e Polizie Locali, le strategie migliori per mappare, confrontare ed eventualmente sistematizzare ed estendere, i sistemi di monitoraggio delle attività di controllo delle Polizie Locali, laddove presenti..	- Adozione di un modello di verbale di ambito: SI/NO - Adozione di una check list per i controlli di AT: SI/No - Presenza di un sistema di Monitoraggio dei controlli si o no - N. incontri raccordo con PL/2 incontri previsti; - N° agenti di PL coinvolti nelle formazioni/89 agenti totali	-presentazione dati alle PL -proposta di controlli periodici -adozione della check list e modello di verbale per i controlli	Biennio	Agenti Polizie Locali-Amministratori	1.465,75
0.2.3	Proseguire le **iniziative formative che coinvolgono le Polizie Locale**, con il supporto delle Amministratori Locali, in raccordo con ATS	- Coinvolgimento degli amministratori: SI/NO - N. percorsi formativi effettuati su 2 previsti - N. partecipanti sul totale di 89 agenti pl	-raccordo con Assemblea dei Sindaci per ingaggio delle PL -Formazione con le PL dei contenuti specifici dei controlli -condivisione della periodicità dei controlli -incontro di monitoraggio rispetto ai controlli tra At, ATS e Pl	Biennio	Agenti Polizie Locali-Amministratori	1.841,75
0.2.4	Promuovere l'utilizzo della **SMART APP** e produrre report semestrale con i dati di Ambito	- n° incontri con amministratori di presentazione SMART APP realizzati su 3 previsti - Adozione di un regolamento di AT: Si/NO - n° amministratori incontrati/17 amministratori totali AT - N° comuni che hanno adottato SMART APP/17 Comuni AT - Predisposizione di Report semestrale con i dati di AT: SI/NO	si prosegue l'estrazione dei dati relativi al gioco fisico da SMART APP, con cadenza bimestrale -si prosegue la stesura di 1 report semestrale e 1 report annuale con dati gioco fisico di Ambito rilevati da smart app -presentazione dati in assemblea sindaci -divulgazione dati in momenti dedicati e attraverso la divulgazione mediatica	Biennio/marzo 2026-Marzo 2027	Amministratori tecnici e cittadini	982,80
0.3.1	Promozione e rilancio del nuovo **codice etico** per pubblici esercizi a livello territoriale.	- n° di pubblici esercizi incontrati/totale di ambito 139 - n° di pubblici esercizi incontrati/n° previsti 50	in raccordo con ATS si richiede all'Assemblea dei sindaci una lettera ufficiale di presentazione degli intenti, rivolta ai gestori -organizzazione di un incontro con i gestori, partendo da chi ha già aderito al codice -individuazione di "benefit"/visibilità derivanti dall'adesione al codice etico -Distribuzione dei materiali ai singoli locali individuati come campione di avvio	Biennio	Gestori locali	920,04

			-proposta di formazione specifica in raccordo con ATS al campione di avvio			

OBIETTIVO GENERALE 1						
ob.	**attività**	**indicatori**	**Declinazione dettagliata dell'azione**	**tempi**	**destinatari e loro n°**	**risorse destinate**
1.1.1	Mantenere/attivare **sportelli di consulenza/supporto alle reti** territoriali	- N. di incontri di presentazione dello sportello alle reti territoriali (ass. soc., amministratori, PL, volontari, ecc) / 20 incontri previsti - N. di accessi e/o consulenze realizzate a soggetti della rete territoriale - N. di accessi e/o consulenze realizzate a cittadini - N. soggetti rete incontrati - N. cittadini incontrati	-raccordi e consulenze con equipe ado-gio -raccordi e consulenze con GTI -raccordi e consulenze con sportello ASST -raccordi e consulenze con gruppi di mutuo aiuto -raccordi con enti e associazioni del territorio (informagiovani-acli-caritas etc…) -potenziamento azione di accompagnamento educativo in rete con i servizi del territorio -potenziamento delle consulenze ai tecnici e ai volontari	Biennio	Operatori di territorio-agenti PL, volontari, tecnici dei servizi	3.069,15
1.1.2 e 1.3.2	Mantenere/attivare interventi di **formazione e/o sensibilizzazione** per le reti di prossimità, in tutti gli Ambiti Territoriali. In raccordo con ATS. *In questa azione rientrano gli interventi rivolti ai diversi moltiplicatori coinvolgibili in modo differenziato nei diversi ambiti territoriali (MMG, PLS; Volontari, Operatori sindacati, assistenti sociali, CPA, ….).*	- Declinare i moltiplicatori che si intendono raggiungere e le strategie di coinvolgimento - per i diversi moltiplicatori n° di soggetti raggiunti /5 soggetti previsti. Nello specifico per le seguenti figure: - assist. Sociali: almeno 50% di partecipazione e presenza ad almeno 1 incontro delle loro equipe; - MMG: n° incontri di presentazione con le loro realtà associative e/o coordinatore di Ambito territoriale. Almeno il 10% dei MMG e almeno 1 incontro di presentazione - Gruppi Caritas: almeno 1 gruppo coinvolto, con almeno 1 incontro annuale; - Custodi sociali/infermiere di comunità: almeno 2/3 operatori, con almeno 1 incontro annuale; - Banche: agganciare almeno 1 filiale con almeno 1 incontro e diffusione di corso e-learning.	-Dare spazio ad iniziative fortemente connesse ai bisogni territoriali individuando con i servizi e le reti presenti nelle comunità locali i destinatari. Si veda il progetto di peer educator a Curno o la formazione e collaborazione con i MMG ad Azzano San Paolo. -partecipazione alla settimana dell'anziano di Azzano per sensibilizzare sui temi della salute -a partire dagli informagiovani realizzare un evento di sensibilizzazione mirata alle fasce più giovani	Biennio	MMG, Soggetti moltiplicatori, operatori bancari	4.073,71

OBIETTIVO GENERALE 2						
ob.	**attività**	**indicatori**	**Declinazione dettagliata dell'azione**	**tempi**	**destinatari e loro n°**	**risorse destinate**
2.1.3	**CON ATS** Promuovere **l'adesione al WHP degli Ambiti Territoriali** (intesi come aziende), **e dei Comuni** che ne fanno parte.	- Presentazione del programma WHP all'azienda che gestisce AT: SI/NO - Adesione Azienda Ambito al WHP: SI/NO; - Realizzazione delle buone pratiche previste SI/NO; - Presentazione del programma WHP all'assemblea sindaci per adesione Comuni AT: SI/NO; - n. incontri con comuni interessati/n° comuni interessati; n° comuni aderenti WHP/17 Comuni AT.	- -presentazione in Assemblea dei sindaci del programma	Biennio	Amministratori	4.882,50
2.1.4	Proporre l'adesione a WHP alle **aziende già in contatto con gli Ambiti** per tirocini, inserimenti lavorativi ecc...	- Realizzazione della mappatura delle aziende con cui l'AT ha rapporti di collaborazione: SI/NO; - Realizzazione di Almeno un incontro di presentazione del WHP; - n. incontri con aziende interessate/n°aziende interessate; - n. aziende che aderiscono al - programma/totale aziende	-Mappatura aziende già in contatto con Ambito per attività diverse -incontri di approfondimento sul WHP	2026	Aziende del territorio di Ambito	3.018,75
2.2.2	Prosecuzione delle attività di **promozione dei programmi scolastic**i (life skills primaria e secondaria,	- N° scuole incontrate/25 scuole ambito - N° scuole incontrate/n° previsto 10 - N° interventi supporto a docenti realizzati	-Raccordi con gli istituti scolastici rispetto all'adesione ai programmi scolastici di prevenzione -stato dell'arte del lavoro fatto con le scuole e definizione nuovi obiettivi mirati -individuazione canale di promozione	Biennio	Dirigenti scolastici e insegnanti	4.285,70
	UNPLUGGED e Tra Pari) realizzazione di interventi di supporto per docenti sull'utilizzo della life skills education					

2.2.5	Raccordo e **integrazione dei programmi scolastici con** le azioni realizzate a livello di **comunità territoriale**, anche attraverso la collaborazione con il privato sociale.	- Mappatura azioni già esistenti: SI/NO Realizzazione di almeno 1 attività/evento in raccordo scuola-territorio (ad esempio evento di territorio con coinvolgimento progetti di prevenzione a scuola)	evento in rete tra scuole e agenzie del territorio (informagiovani, equipe ado gio, asst…) a tema prevenzione generale della salute	biennio	Scuole, famiglie	2.593,50
2.3.2	Proseguire le **attività di formazione** alle reti territoriali di Ambito, individuando le strategie per coinvolgere altri soggetti e/o estendere ai territori iniziative già in corso a livello centrale (Vedi anche p.ti 1.1.2 e 1.3.2).	- Vedi p.ti 1.1.2 e 1.3.2	Dare spazio ad iniziative fortemente connesse ai bisogni territoriali individuando con i servizi e le reti presenti nelle comunità locali i destinatari. Si prenda come esempio il progetto di peer educator a Curno o la formazione e collaborazione con i MMG ad Azzano Lombardo. -in connessione con l'equipe povertà-marginalità si intende costruire una formazione sui temi della prevenzione con gli operatori -incontro di formazione/ aggiornamento alle AS -raccordo con ASST per formazione alle IFEC	biennio	Amministratori, MMG, volontari, soggetti moltiplicatori, cittadini, tecnici e operatori	7.879,04
2.3.3	Mantenere/attivare la diffusione di Buone Pratiche relativi a **iniziative a carattere socioculturale-ludiche alternative al gioco d'azzardo** è presente nei Piani.	- mappatura annuale delle singole realtà che promuovono iniziative socializzanti per i diversi target: SI/NO - Messa a punto di un documento che definisca le strategie di consolidamento e promozione delle attività di socializzazione (rivolte a diversi target: gruppi di cammino, attività di volontariato, iniziative	- realizzare iniziative fortemente connesse ai bisogni comunitari individuando con i servizi e le reti presenti nelle comunità locali i destinatari. -mappatura delle iniziative e proposte - valorizzare il protagonismo giovanile anche attraverso la collaborazione con le equipe ado gio per attività di ricognizione e promozione di esperienze ludiche ricreative. (es. pomeriggi di giochi in scatola ecc..)	biennio	Cittadini, tecnici	4.028,33

		aggregative per giovani, …) alternative al GA: SI/NO; - Realizzazione di materiali e/o iniziative promozionali delle iniziative socializzanti: SI/NO				
2.3.4	**CON ATS** informazione e sensibilizzazione delle nuove Assemblee dei Sindaci di Ambito sulle linee di attività del Piano, sulle azioni di prevenzione delle dipendenze e di promozione della salute.	- N° incontri informazione/formazione con amministratori e/o assemblea dei sindaci (Almeno 1 all'anno)	Coinvolgimento di ATS in almeno 1 Assemblea dei sindaci annuale per consegnare la panoramica completa delle attività di prevenzione ad ampio raggio	biennio	Amministratori locali	2.693,25
2.4.4	Promuovere e diffondere i materiali di e-learning per operatori di banca agli Istituti di Credito del territorio	- Istituti di credito coinvolti nella presentazione dei materiali/n. totale Ambito - N. di banche che hanno utilizzato i materiali di e-learnig/su n. banche coinvolte nelle presentazioni	-Mandato condiviso con assemblea dei sindaci -lettera ufficiale di mandato/ convocazione dei direttori di filiale per incontro di presentazione -Incontri con i singoli direttori e filiali	biennio	Istituti bancari	2.745,75
2.4.5	**CON ATS** Valorizzare e condividere tra i diversi Ambiti Territoriali le buone pratiche attive nei diversi territori.	-quadrimestralmente la piattaforma DRIVE condivisa con materiali e iniziative di Ambito: SI/NO -N° presenze referente GAP di AT e referente operativo agli incontri GRG/ N° totale incontri GRG	partecipazione al GRG	biennio	Operatori di territorio, referenti di ambito	2.627,52